Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра економіки та публічного управління (№ 601)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Гарант освітньої програми


Діна ТЮРІНА
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

«31» серпня 2026 р.

СИЛАБУС ОБОВ'ЯЗКОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА»

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»

Спеціальність: D4 «Публічне управління та адміністрування»

Освітньо-наукова програма: Публічне управління та адміністрування

Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий)

Введено в дію з 01.09.2026 року

Харків 2026 рік

Розробник:

д. н. держ. упр., доц  Діна ТЮРІНА

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри економіки та публічного управління (№ 601)

Протокол № 1 від «31» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри № 601,

д. н. держ. упр., професор  Вікторія ШВЕДУН
(науковий ступінь і вчене звання) (підпис) (ім'я та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів освіти:

здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування (2 курс, група D4-601-2)



Олександр НАЙДЬОНОВ
(підпис) (ім'я та прізвище)

1. Загальна інформація про викладача



Тюріна Діна Миколаївна, професор кафедри економіки та публічного управління, доктор наук з державного управління, доцент.

З 2025 року викладає в університеті наступні дисципліни:

- Публічна служба;
-Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека;
- Методи прийняття управлінських рішень в публічному управлінні та адмініструванні.

Напрями наукових досліджень:
розвиток публічної служби, гендерна політика у державному управлінні, міжнародне публічне управління та євроінтеграційний розвиток України, державне регулювання туристичної сфери**.**

Контактна інформація:
e-mail d.tiurina@khai.edu
тел.+380502432551

2. Опис навчальної дисципліни

Форма здобуття освіти	денна, заочна
Семестр	четвертий
Мова викладання	українська
Тип дисципліни	обов'язкова
Обсяг дисципліни: кредити ЄКТС/ кількість годин	*денна*: 3 кредити ЄКТС / 90 годин (СР – 90); *заочна*: 3 кредити ЄКТС / 90 годин (СР – 90)
Види навчальної діяльності	самостійна робота, практична робота
Види контролю	Поточний контроль, семестровий контроль – залік.
Пререквізити	ОК1 «Обробка та аналіз результатів наукових досліджень з використанням ІТ» ОК4 «Методологія педагогічної діяльності»

3. Мета та завдання навчальної дисципліни, переліки компетентностей та очікуваних результатів навчання

Метою є формування та розвиток професійних компетентностей здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, необхідних для здійснення науково-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти, шляхом набуття практичного досвіду планування, організації та проведення навчальних занять, розроблення навчально-методичного забезпечення, застосування сучасних педагогічних і цифрових освітніх технологій, оцінювання результатів

навчання здобувачів освіти, а також інтеграції результатів власних наукових досліджень в освітній процес у сфері публічного управління та адміністрування.

Основними **завданнями** науково-педагогічної практики є:

− закріплення та поглиблення теоретичних знань, здобутих під час навчання в аспірантурі, і їх застосування у педагогічній діяльності;

− формування професійно-педагогічних компетентностей здобувачів;

− набуття практичного досвіду проведення лекційних, семінарських і практичних занять та інших форм організації освітнього процесу в закладах вищої освіти;

− застосування сучасних освітніх технологій, методів і засобів навчання у освітньому процесі;

− виконання навчально-методичної роботи викладача закладу вищої освіти;

− інтеграція науково-дослідної та науково-педагогічної діяльності аспірантів;

− розвиток професійно-педагогічних умінь і навичок на основі практичного досвіду;

− набуття досвіду підготовки наукових публікацій, зокрема наукової статті та тез доповіді, а також представлення результатів дослідження у фаховому науковому середовищі.

Компетентності, які набуваються:

Інтегральна компетентність:

Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційній діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування.

Загальні компетентності (ЗК)

Після закінчення цієї програми здобувач освіти буде здатен:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК04. Здатність розробляти проєкти та управляти ними.

Спеціальні компетентності (СК)

Після закінчення цієї програми здобувач освіти буде здатен:

СК02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та іноземною мовами, глибоке розуміння іншомовних наукових текстів за напрямом досліджень.

СК03. Здатність застосовувати сучасні інформаційні технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та навчальній діяльності.

СК04. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті.

СК07. Здатність дотримуватись етики досліджень, а також правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та науково-педагогічній діяльності.

СК08. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.

СК09. Здатність до продукування нових ідей і розв'язання комплексних проблем наукового пізнання, а також до застосування сучасних методологій, методів та інструментів педагогічної та наукової діяльності в публічному управлінні та адмініструванні.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми публічного управління та адміністрування державною та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.

ПРН06. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи.

ПРН07. Розробляти та реалізовувати наукові та/або інноваційні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі наукові та технологічні проблеми публічного управління та адміністрування з дотриманням норм академічної етики і врахуванням соціальних, економічних, екологічних та правових аспектів.

ПРН08. Розуміти загальні принципи та методи публічного управління та адміністрування, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері публічного управління та адміністрування й у викладацькій практиці.

ПРН09. Вивчати, узагальнювати та впроваджувати в навчальний процес інновації публічного управління та адміністрування.

ПРН10. Здійснювати пошук та критичний аналіз інформації, концептуалізацію та реалізацію наукових проєктів з публічного управління та адміністрування.

ПРН14. Знати філософсько-світоглядні засади, сучасні тенденції, напрямки і закономірності розвитку вітчизняної та світової науки в умовах глобалізації й уміння їх використовувати в науково-дослідній та професійній діяльності у різних галузях, у тому числі аерокосмічній.

4. Зміст навчальної дисципліни

Науково-педагогічна практика є обов'язковою освітньою компонентою освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та спрямована на формування професійних компетентностей, необхідних для здійснення науково-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти.

Зміст практики передбачає інтеграцію наукової, навчальної, навчально-методичної та організаційної діяльності, застосування сучасних педагогічних і цифрових технологій, а також використання результатів наукових досліджень у процесі підготовки фахівців із публічного управління та адміністрування, зокрема з урахуванням специфіки управління розвитком високотехнологічних галузей, у тому числі аерокосмічної.

1. Наукова робота (30 годин).

Ознайомлення з основними напрямами науково-дослідної діяльності кафедри та формами організації наукової роботи. Участь у наукових заходах і залученні здобувачів вищої освіти до науково-дослідної діяльності. Підготовка наукових матеріалів за тематикою власного дослідження, зокрема наукової статті та тез доповіді для участі в науково-практичній конференції. Розвиток навичок представлення результатів наукових досліджень та їх використання в освітньому процесі.

2. Навчальна робота (30 годин).

Ознайомлення з організацією освітнього процесу, нормативним і навчально-методичним забезпеченням освітніх компонентів. Вивчення педагогічного досвіду викладачів кафедри, відвідування та аналіз навчальних занять. Підготовка і проведення лекційних, семінарських та практичних занять із дисциплін у сфері публічного управління та адміністрування. Застосування сучасних методів навчання, інтерактивних форм роботи, цифрових освітніх інструментів та практикоорієнтованих підходів. Аналіз результатів власної педагогічної діяльності.

3. Навчально-методична та організаційна робота (30 годин).

Планування та організація проходження науково-педагогічної практики. Розроблення навчально-методичного забезпечення занять, підготовка дидактичних матеріалів і завдань для самостійної роботи здобувачів вищої освіти. Використання практичних прикладів, аналітичних матеріалів і ситуаційних завдань із публічного управління та адміністрування, зокрема у сфері державного регулювання інноваційного розвитку, управління науково-технологічними проєктами та розвитку аерокосмічної галузі.

Участь в організаційній діяльності кафедри та заходах, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу. Узагальнення результатів проходження практики, підготовка звітної документації, представлення та захист результатів науково-педагогічної практики.

Загальний обсяг науково-педагогічної практики становить **90 годин (3 кредити ЄКТС)**.

Конкретні види робіт, їх обсяг і строки виконання визначаються індивідуальним планом проходження науково-педагогічної практики, погодженим із керівником практики.

5. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання з науково-педагогічної практики спрямовані на формування та розвиток професійних компетентностей здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, набуття практичного досвіду здійснення наукової, навчальної, навчально-методичної та організаційної діяльності у закладах вищої освіти.

Зміст індивідуальних завдань визначається відповідно до освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування», тематики наукового дослідження здобувача, навчальних дисциплін, за якими здійснюється практика, та індивідуального плану її проходження.

Основними індивідуальними завданнями здобувача є:

1. **Організаційно-підготовча робота:**
   - складання та погодження з керівником практики індивідуального плану проходження науково-педагогічної практики;
   - ознайомлення з організацією освітнього процесу, основними напрямами діяльності кафедри та нормативними документами, що регламентують освітню діяльність закладу вищої освіти;
   - аналіз освітньо-наукової програми, навчальних планів, робочих програм і силабусів навчальних дисциплін у сфері публічного управління та адміністрування.
2. **Навчальна робота:**
   - відвідування лекційних, семінарських і практичних занять викладачів кафедри з метою вивчення педагогічного досвіду, сучасних методів і технологій навчання;
   - проведення педагогічного аналізу відвіданих навчальних занять;
   - самостійна підготовка та проведення лекційних, семінарських і практичних занять із навчальних дисциплін у сфері публічного управління та адміністрування відповідно до індивідуального плану практики;
   - участь в організації самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти, а також в оцінюванні результатів їхньої навчальної діяльності під керівництвом викладача.
3. **Навчально-методична робота:**
   - розроблення розгорнутих планів-конспектів лекційних, семінарських і практичних занять за визначеною тематикою;
   - підготовка навчально-методичних і дидактичних матеріалів, зокрема презентацій, практичних завдань, ситуаційних кейсів, аналітичних матеріалів та добірок нормативно-правових актів;
   - розроблення та використання практикоорієнтованих завдань і ситуаційних кейсів, спрямованих на аналіз комплексних проблем публічного управління та обґрунтування підходів до їх вирішення, зокрема у сфері

державної інноваційної політики, управління розвитком високотехнологічних галузей, науково-технологічних проєктів та аерокосмічної галузі, відповідно до тематики навчальних дисциплін і наукових інтересів здобувача.

- добір і застосування сучасних освітніх технологій, цифрових інструментів та інтерактивних методів навчання;
- здійснення самоаналізу проведених навчальних занять, оцінювання досягнення поставлених навчальних цілей та визначення напрямів удосконалення власної педагогічної діяльності;
- опанування сучасних педагогічних і цифрових освітніх технологій, зокрема шляхом проходження тематичних онлайн-курсів, тренінгів та інших освітніх заходів на платформах Prometheus та інших освітніх ресурсах, із можливістю використання набутих знань і навичок під час підготовки та проведення навчальних занять.

4. **Наукова робота:**

- ознайомлення з основними напрямами науково-дослідної діяльності кафедри та формами організації наукової роботи;
- підготовка наукової статті та тез доповіді для участі в науково-практичній конференції відповідно до тематики власного наукового дослідження;
- участь у наукових семінарах, конференціях та інших наукових заходах кафедри;
- участь у залученні здобувачів вищої освіти до науково-дослідної діяльності, зокрема в роботі наукових гуртків, проблемних груп або інших формах студентської наукової роботи.

5. **Організаційна робота:**

- участь в одному з організаційних заходів кафедри за вибором здобувача та погодженням із керівником практики: засіданні кафедри, організації наукового або освітнього заходу, інформаційно-організаційному супроводі освітнього процесу чи плануванні навчально-методичної діяльності.

6. **Узагальнення результатів практики:**

- систематизація результатів виконання індивідуальних завдань;
- підготовка та оформлення звіту про проходження науково-педагогічної практики;
- представлення та захист результатів практики у встановленому порядку.

Конкретний зміст, обсяг і строки виконання індивідуальних завдань визначаються керівником практики з урахуванням індивідуальної освітньої та наукової траєкторії здобувача й відображаються в індивідуальному плані проходження науково-педагогічної практики.

Виконання індивідуальних завдань підтверджується відповідними матеріалами, зокрема планами-конспектами навчальних занять, навчально-методичними розробками, матеріалами педагогічного аналізу, підготовленими науковими матеріалами та звітом про проходження практики. Перелік звітних документів і порядок їх подання визначаються методичними рекомендаціями щодо проходження науково-педагогічної практики.

6. Методи навчання

Словесні (пояснення, розповідь, бесіда та ін.); наочні (ілюстрування, демонстрування), самостійна робота здобувача освіти з навчально-методичними та інформаційними джерелами, виконання індивідуальних завдань, консультації з керівником практики.

7. Методи контролю

Поточний і підсумковий (семестровий) контроль – залік.

8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

№ з/п	Вид роботи	Кількість балів (максимальна)
1	Аналіз освітніх матеріалів і нормативної бази освітнього процесу	5
2	Педагогічний аналіз відвіданих навчальних занять	5
3	Розроблення та оформлення конспекту лекційного заняття	10
4	Розроблення методичних матеріалів до практичних (семінарських) занять	10
5	Проведення навчальних занять у закладі вищої освіти	25
6	Підготовка наукової статті та тез доповіді для участі у науково-практичній конференції	25
7	Підготовка та захист звіту з науково-педагогічної практики	20
Всього		100

Прийнята шкала оцінювання

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Диференційний залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, можуть бути визнані в межах відповідних видів роботи, передбачених програмою науково-педагогічної практики, відповідно до встановленої в університеті процедури. Кількість балів за визнані результати визначається в межах затвердженого розподілу балів за відповідні види діяльності. Загальна максимальна оцінка за практику становить 100 балів.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

Задовільно (60–74 бали) – виставляється за таких умов:

- виконання основних завдань науково-педагогічної практики на мінімально достатньому рівні, з окремими недоліками та зауваженнями керівника практики;
- недостатньо самостійний підхід до виконання теоретичних і методичних завдань практики, переважне використання готових матеріалів та рекомендацій керівника;
- підготовка конспектів лекцій і методичних вказівок до практичних занять, які лише частково розкривають зміст обраних тем, містять окремі змістові, методичні або структурні недоліки;
- проведення лекційних і практичних занять на базовому науково-методичному рівні, з недостатнім використанням сучасних методів навчання, цифрових освітніх технологій та інтерактивних форм роботи;
- недостатня сформованість навичок організації освітнього процесу, взаємодії зі здобувачами освіти та оцінювання результатів їхньої навчальної діяльності;
- часткове виконання завдань щодо підготовки наукової статті та тез доповіді для участі в науково-практичній конференції, наявність суттєвих недоліків у змісті або оформленні підготовлених матеріалів;
- своєчасне подання основного пакета звітної документації за результатами практики за наявності суттєвих зауважень щодо повноти, структури або правильності її оформлення;
- неповне або недостатньо логічне представлення результатів проходження науково-педагогічної практики під час підсумкового звіту, поверховий аналіз власної педагогічної діяльності та труднощі з обґрунтуванням отриманих результатів.

Добре (75–89 балів) – виставляється за таких умов:

- повне виконання основних завдань науково-педагогічної практики відповідно до затвердженої програми та індивідуального плану, з окремими несуттєвими недоліками;
- самостійне виконання теоретичних і методичних завдань практики, демонстрація належного рівня професійної підготовки та здатності застосовувати набуті знання у педагогічній діяльності;
- підготовка логічно структурованих, змістовних конспектів лекцій і методичних вказівок до практичних занять, які загалом повно висвітлюють обрані теми та відповідають навчально-методичним вимогам;
- проведення лекційних і практичних занять на належному науково-методичному рівні з використанням сучасних педагогічних підходів, цифрових освітніх інструментів та окремих інтерактивних методів навчання;
- демонстрація достатніх умінь організовувати освітній процес, підтримувати взаємодію зі здобувачами освіти, пояснювати навчальний матеріал та здійснювати оцінювання результатів навчання;

– підготовка наукової статті та тез доповіді для участі в науково-практичній конференції, які відповідають основним вимогам до наукових публікацій, але можуть містити окремі несуттєві недоліки;

– своєчасне подання повного пакета звітної документації, оформленого відповідно до встановлених вимог, з окремими незначними зауваженнями;

– логічне та змістовне представлення результатів проходження науково-педагогічної практики під час підсумкового звіту, здатність аналізувати власну педагогічну діяльність, визначати її результати та основні напрями вдосконалення.

Відмінно (90–100 балів) – виставляється за таких умов:

– повне, якісне та своєчасне виконання всіх завдань науково-педагогічної практики відповідно до затвердженої програми та індивідуального плану;

– високий рівень самостійності, ініціативності та творчого підходу до виконання теоретичних, методичних і практичних завдань, здатність пропонувати та обґрунтовувати власні педагогічні рішення;

– підготовка логічно структурованих, науково обґрунтованих і змістовно завершених конспектів лекцій та методичних вказівок до практичних занять, які повністю розкривають обрані теми, відповідають сучасним науковим досягненням і навчально-методичним вимогам;

– проведення лекційних і практичних занять на високому науково-методичному рівні із застосуванням сучасних педагогічних технологій, цифрових освітніх інструментів, інтерактивних методів навчання та практикоорієнтованих завдань;

– демонстрація високого рівня педагогічної майстерності, уміння організовувати освітній процес, забезпечувати активну участь здобувачів освіти, підтримувати зворотний зв'язок та об'єктивно оцінювати результати навчання;

– підготовка якісної наукової статті та тез доповіді для участі в науково-практичній конференції, які характеризуються актуальністю тематики, науковою обґрунтованістю, логічністю викладу, самостійністю висновків і дотриманням вимог академічної доброчесності;

– своєчасне подання повного, належним чином оформленого пакета звітної документації, що відповідає встановленим вимогам і повною мірою відображає результати виконаної роботи;

– повне, послідовне, логічне та аргументоване представлення результатів проходження науково-педагогічної практики під час підсумкового звіту, здійснення критичного самоаналізу власної педагогічної діяльності, обґрунтування досягнутих результатів і визначення перспектив професійного вдосконалення.

9. Політика навчального курсу

Проходження науково-педагогічної практики. Науково-педагогічна практика є обов’язковим освітнім компонентом підготовки здобувачів ступеня доктора філософії та передбачає виконання навчальної, навчально-методичної,

наукової й організаційної роботи відповідно до затвердженої програми та індивідуального плану практики. Здобувачі освіти зобов'язані своєчасно виконувати визначені завдання, відвідувати навчальні заняття викладачів з метою вивчення педагогічного досвіду, готувати та проводити лекційні, семінарські й практичні заняття, розробляти навчально-методичні матеріали, здійснювати наукову роботу, зокрема підготовку наукової статті та тез доповіді для участі в науково-практичній конференції. У разі неможливості виконання окремих завдань у встановлені строки з поважних причин здобувач повинен своєчасно повідомити керівника практики та погодити індивідуальний графік їх виконання. За результатами проходження практики здобувачі подають звітну документацію у встановлені строки та представляють результати виконаної роботи під час підсумкового звіту.

Дотримання вимог академічної доброчесності. Під час проходження науково-педагогічної практики здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут». Підготовка конспектів лекцій, методичних матеріалів, наукових статей, тез доповідей та звітної документації повинна здійснюватися з дотриманням вимог самостійності, достовірності, об'єктивності та належного використання наукових джерел. Обов'язковими є коректне цитування, дотримання авторських прав, достовірне відображення результатів наукової та педагогічної діяльності. Використання інструментів штучного інтелекту допускається як допоміжного засобу підготовки навчально-методичних і наукових матеріалів за умови критичної перевірки отриманої інформації, дотримання вимог академічної доброчесності та встановлених правил зазначення такого використання. Неприпустимими є академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація та фальсифікація результатів, вигадування наукових джерел, привласнення чужих навчально-методичних розробок, а також подання недостовірних відомостей про виконання завдань практики. Виявлені порушення розглядаються відповідно до чинних нормативних документів університету.

Вирішення конфліктів. Порядок і процедури врегулювання конфліктних ситуацій, що можуть виникати під час проходження науково-педагогічної практики, зокрема пов'язаних із корупційними діями, конфліктом інтересів, дискримінацією, сексуальними домаганнями, порушенням етичних норм, міжособистісними відносинами та оцінюванням результатів практики, регламентуються Кодексом етики поведінки Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» та іншими внутрішніми нормативними документами університету. Усі учасники освітнього процесу, зокрема здобувачі освіти, керівники практики та науково-педагогічні працівники, повинні дотримуватися принципів взаємоповаги, професійної етики, недискримінації, об'єктивності оцінювання та відповідального ставлення до виконання своїх обов'язків. У разі виникнення конфліктної ситуації здобувач має право звернутися до керівника практики, завідувача кафедри або відповідного

уповноваженого підрозділу університету для її врегулювання у встановленому порядку.

Визнання результатів неформальної та інформальної освіти. Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, зокрема під час проходження онлайн-курсів, тренінгів, вебінарів та інших освітніх заходів на платформах Prometheus та інших освітніх ресурсах.

Для визнання можуть бути представлені сертифікати або інші документи, що підтверджують результати навчання за тематикою педагогіки вищої школи, методики викладання, цифрових освітніх технологій, академічної доброчесності, наукової комунікації та організації освітнього процесу.

Визнання результатів такого навчання здійснюється відповідно до чинного законодавства України та Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін і визначення академічної різниці Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» на підставі встановлення відповідності набутих результатів навчання змісту, завданням і результатам навчання освітньої компоненти «Науково-педагогічна практика».

За результатами встановленої процедури можливе зарахування відповідних складових практики. Подання сертифіката саме по собі не є підставою для автоматичного зарахування завдань практики.

Академічна мобільність. Здобувачі вищої освіти можуть брати участь у програмах внутрішньої та міжнародної академічної мобільності, зокрема у формах навчання, наукового стажування та інших формах, передбачених законодавством України й нормативними документами університету. Визнання результатів навчання, здобутих під час академічної мобільності, здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут».

10. Методичне забезпечення

Методичні рекомендації щодо проходження науково-педагогічної практики *(для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання ОНП «Публічне управління та адміністрування»).*

Сторінка дисципліни знаходиться за посиланням:
https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=10239

11. Рекомендована література

Законодавчі і нормативні документи

1. Про вищу освіту : Закон України від 01 лип. 2014 р. № 1556-VII (зі змін. і допов.).
2. Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) : постанова Кабінету Міністрів України від 23 берез. 2016 р. № 261 (у чинній редакції).
3. Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти : постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021.
4. Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021 : наказ Міністерства освіти і науки України від 19 листоп. 2024 р. № 1625.

Рекомендована література

1. Задорожна-Княгницька Л. В., Нетреба М. М., Бодик О. П**.** Педагогіка вищої школи : навч. посіб. Одеса : Купрієнко С. В., 2022. 309 с.
2. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. / [В. О. Тюріна та ін. ; за заг. ред. О. І. Федоренко] ; Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : Бровін О. В., 2020. 239с.
3. Педагогіка партнерства : навч. посіб. для студентів закл. вищ. освіти / уклад. М. І. Гагарін, В. В. Мартинюк ; Уман. держ. пед. ун-т ім. Павла Тичини. Умань : Сочінський М. М., 2024. 213 с.

Інформаційні ресурси

1. Все про силабус: електрон. ресурс. Режим доступу: https://bdpu.org.ua/shkola-garantiv
2. Інструменти для онлайн-навчання : електрон. ресурс. Режим доступу: https://osvitanow.org/wp-content/uploads/Instrumenty-dlia-orhanizatsii-dystantsiinoho-navchannia-v-umovakh-viiny.pdf
3. Міжнародні стандарти та рекомендації : електрон. ресурс. Режим доступу: https://surl.li/hvdeqn
4. Міністерство освіти і науки України : офіц. сайт. Режим доступу: https://mon.gov.ua.
5. Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут». Нормативні документи [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://khai.edu/normativni-dokumenti