

Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра документознавства та інформаційної діяльності (№ 705)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Гарант освітньої програми



(підпис)

Алла ПРИЛУЦЬКА

(ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

« 29 » 08 2025 р.

**СИЛАБУС ОBOB'ЯЗKОВОЇ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**МЕТОДОЛОГІЯ ІННОВАЦІЙНОГО ПРОЄКТУВАННЯ
ІНФОРМАЦІЙНО-ДОКУМЕНТНИХ ПРОЦЕСІВ
У НАУКОВО-ТЕХНІЧНІЙ СФЕРІ**

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справ
(код і найменування спеціальності)

Освітня програма: Документознавство та інформаційна діяльність
(найменування освітньої програми)

Рівень вищої освіти: *другий (магістерський)*

Силабус введено в дію з 01.09.2025

Харків – 2025 р.

Розробник: Шемаєва Г. В., проф., д-р наук із соц. комунікацій, проф.
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)


(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри

документознавства та української мови (№ 706)

(назва кафедри)

Протокол № 12 від «19» червня 2025 р.

Завідувач кафедри к. філос. н, доцент

(науковий ступінь та вчене звання) (підпис)



Алла ПРИЛУЦЬКА

(ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Погоджено з представником здобувачів освіти:

Студентка гр. 769 д

(підпис)



Карина ШЕВЧЕНКО

(ім'я та прізвище)

1. Загальна інформація про викладача



ПІБ: Шемаєва Ганна Василівна

Посада: професор кафедри документознавства та інформаційної діяльності

Науковий ступінь: доктор наук із соціальних комунікацій

Вчене звання: професор

Перелік дисциплін, які викладає: «Науково-практичні стратегії сучасного архівознавства та бібліотекознавства», «Інтелектуальна власність», «Методологія інноваційного проектування інформаційно-документних процесів у науково-технічній сфері», «Бібліотечно-інформаційне забезпечення професійної діяльності»

Напрями наукових досліджень:

наукові комунікації, інформаційно-документна діяльність, професійні міжнародні комунікації, галузеві інформаційно-бібліотечні ресурси, міжкультурний діалог у контексті інформаційно-бібліотечної взаємодії, міжнародна проектна діяльність в бібліотечно-інформаційній сфері, документування інтелектуальної власності.

Контактна інформація:

e-mail: a.shemayeva@khai.edu

2. Опис навчальної дисципліни

Форма здобуття освіти	<i>Денна, заочна</i>
Семестр	1
Мова викладання	Українська
Тип дисципліни	<i>Обов'язкова</i>
Обсяг дисципліни: кредити ЄКТС/ кількість годин	<i>денна</i> : 3 кредитів ЄКТС / 90 годин (32 аудиторних, з яких: лекції – 16, практичні – 16; СРЗ – 58); <i>заочна</i> : 3 кредитів ЄКТС / 90 годин (8 аудиторних, з яких: лекції – 4, практичні – 4; СРЗ – 82).
Види навчальної діяльності	Лекції, практичні (семінарські), самостійна робота
Види контролю	Поточний контроль, модульний контроль, семестровий контроль – іспит
Пререквізити	Дисципліна враховує знання, одержані в процесі вивчення студентами таких дисциплін як: «Основи науково-дослідної діяльності», «Документно-інформаційні комунікації», «Теорія та практика архівної справи», Теорія та практика документознавства»

3. Мета та завдання навчальної дисципліни, переліки компетентностей та очікуваних результатів навчання

Мета – формування в магістрантів системного комплексу загальних та фахових компетентностей у сфері методології наукових досліджень та інноваційного проектування інформаційно-документних процесів у науково-технічній сфері; розвитку здатності до концептуалізації, планування й реалізації інноваційних проєктів на основі сучасних методологічних підходів; оволодінні методами критичного аналізу інформаційних ресурсів, наукового обґрунтування управлінських і проєктних рішень та організації науково-дослідної діяльності, необхідних для якісної підготовки й захисту магістерської кваліфікаційної роботи.

Завдання:

- Сформувати цілісне уявлення про методологію наукової діяльності та логіку підготовки і реалізації науково-дослідного й інноваційного проєкту в інформаційно-документній сфері.
- Поглибити знання магістрантів щодо сучасних методологічних підходів, принципів і методів наукового пізнання, зокрема міждисциплінарних, системних, проєктно-орієнтованих та інноваційних підходів.
- Ознайомити з теоретичними та прикладними засадами інноваційного проектування інформаційно-документних процесів у науково-технічній сфері, з урахуванням цифрової трансформації та розвитку інформаційних технологій.
- Розкрити сутність, принципи та інструментарій інноваційно-проєктної діяльності, зокрема методи аналізу проблемної ситуації, формування концепції проєкту, планування, оцінювання ризиків та результативності інновацій.
- Сформувати практичні навички застосування методів аналізу наукових та інформаційних джерел, організації наукової праці, підготовки проєктної та дослідницької документації.
- Забезпечити готовність магістрантів до самостійної розробки, методологічного обґрунтування та реалізації інноваційних наукових і прикладних проєктів, а також до підготовки магістерської кваліфікаційної роботи відповідно до сучасних академічних стандартів.

Компетентності, які набуваються:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог до практичного застосування набутих компетентностей, зокрема в аерокосмічній галузі.

Загальні компетентності (ЗК)

Після закінчення цієї програми здобувач освіти буде здатен:

- ЗК1.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

- ЗК3.** Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК4.** Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
- ЗК5.** Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
- ЗК6.** Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Спеціальні компетентності (СК)

Після закінчення цієї програми здобувач освіти буде здатен

СК1. Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю, зокрема в науково-технічній та виробничій сфері.

СК4. Здатність застосовувати сучасні технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

СК5. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу національних та міжнародних інформаційних потоків, масивів, запитів.

СК7. Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства, документознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування інформаційно-документних систем.

СК8. Володіння науково-методичними засадами навчання та інноваційними підходами до фахової підготовки інформаційних фахівців; планування власної науково-практичної та педагогічної діяльності.

СК10. Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами в соціальній, виробничій та науково-технічній сферах на національному і міжнародному рівнях.

СК12. Здатність здійснювати інформаційний моніторинг на національному та міжнародному рівнях.

СК13. Здатність використовувати теоретичні знання та практичні навички для виконання комплексу завдань під час здійснення професійної діяльності, зокрема на базі науково-виробничих підприємств Харківського регіону.

Програмні результати навчання:

ПРН1. Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю, насамперед в науково-технічній та виробничій сферах.

ПРН3. Розробляти проекти автоматизації формування інформаційних ресурсів бібліотечних та архівних установ.

ПРН4. Застосовувати технології створення та підтримки функціонування електронних бібліотек та архівів, вивчення та задоволення інформаційних потреб користувачів.

ПРН5. Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ПРН10. Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

ПРН11. Застосовувати законодавчі та нормативні акти, що регулюють функціонування інформаційної сфери, зокрема в контексті інформаційно-сервісної діяльності; оцінки та впорядкування документації.

ПРН12. Використовувати знання та навички щодо проведення збору інформації та даних на національному та міжнародному рівнях, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

ПРН14. Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів.

ПРН15. Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі й захист інтелектуальної власності в умовах поширення цифровізації.

ПРН17. Застосовувати управлінські принципи, методи, стандарти інноваційно-проектної діяльності для підготовки та реалізації інноваційних проектів в соціальній, виробничій та науково-технічній сферах на національному і міжнародному рівнях.

ПРН18. Використовувати новітні наукові, практичні та технологічні досягнення професійної діяльності для документаційної підтримки науково-виробничих підприємств у Харківському регіоні.

4. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Змістовний модуль 1. *Методологія науково-практичної діяльності*

Тема 1. Ознаки інноваційного проєктування та основи методології.

Інноваційні теорії. Інновації як об'єкт проєктного управління. Інноваційні теорії Й. Шумпетера, Г. Менша, Х. Фрімера, Я. Ван Дейна, А. Кляйнкнехта, М.Д. Кондратьєва. Циклічний розвиток суспільства за М. Д. Кондратьєвим. Сутність горизонтальної складової життєвого циклу інновацій за С. Девісом, Е. Менсфілдом, А. Ромео. Вертикальна складова життєвого циклу інновацій Ван.Дейна. Кластер як укупність базисних інновацій.

Сутність та функції наукової методології її вплив на практичну діяльність. Рівні методології: філософський, загальнонауковий, конкретнонауковий. Класифікація методів наукового пізнання. Визначення теми наукового дослідження, її географічних та хронологічних меж. Об'єкт та предмет дослідження, їх відповідність темі.

Теми лекцій/практичних/семінарських занять. Інновації як об'єкт інноваційного проєктування / Взаємопов'язаність рівнів методології / Обговорення протиріч між підходами в інноваційних теоріях.

Самостійна робота здобувачів освіти. Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до семінарського заняття.

Тема 2. Загальні підходи до планування і контролю інноваційних проєктів у науково-технічній сфері.

Основні підходи до трактування поняття «інноваційний проєкт» з урахуванням специфіки науково-технічної діяльності як середовища високої наукоємності, технологічної складності та підвищеного рівня ризиків. Види інноваційних проєктів та їх загальні ознаки в контексті науково-технічної сфери. Класифікація інноваційних проєктів за тривалістю, ступенем новизни, характером, рівнем складності, організаційною структурою, типом інновацій (технологічні, організаційні, інформаційні, документно-комунікаційні).

Науковий проєкт як базова форма організації дослідницької діяльності у науково-технічній галузі, його особливості, етапи та результати. Інноваційний проєкт магістерського рівня як складова науково-технічного знання та інструмент трансферу результатів досліджень у практику інформаційно-документної діяльності.

Сутність планування інноваційного проєкту в умовах науково-технічного середовища. Формування концепції проєкту та обґрунтування стратегічних рішень щодо його реалізації з урахуванням ресурсних, технологічних і нормативних обмежень. Основні та допоміжні процеси планування. Види планів. План управління інноваційним проєктом (стратегічний, поточний, оперативний). Бізнес-план як інструмент обґрунтування доцільності інновацій у науково-технічній сфері.

Контроль проєктної діяльності в умовах реалізації науково-технічних інновацій. Методи контролю фактичного виконання проєкту, оцінювання результативності та відповідності до поставлених цілей.

Теми лекцій/практичних/семінарських занять. Особливості інноваційних проєктів у науково-технічній сфері та їх загальні ознаки / Огляд міжнародних і національних науково-технічних проєктів (ДНТБ, ЦДНТА, ХАІ — за вибором здобувача) / Класичні та сучасні підходи до управління інноваційними проєктами в науково-технічному середовищі.

Самостійна робота здобувачів освіти. Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до семінарського заняття. Формулювання теми інноваційного проєкту магістерського дослідження з орієнтацією на потреби науково-технічної сфери.

Тема 3. Наукові підходи як методологічна основа проєктування документно-інформаційних процесів у науково-технічній сфері

Системний підхід як базовий методологічний інструмент аналізу та проєктування складних документно-інформаційних процесів у науково-технічній сфері. Роль Л. фон Берталанфі у формуванні та розвитку системного підходу. Характеристика внутрішньої структури системи науково-технічної інформації, взаємозв'язків її елементів та функціональних рівнів. Різновиди системного підходу та можливості їх застосування у проєктній діяльності.

Синергетичний підхід, його особливості та ключові поняття в контексті розвитку науково-технічних інформаційних систем. Процеси самоорганізації, нелінійності та відкритості як чинники інноваційного розвитку документно-інформаційної інфраструктури.

Інформаційно-документний підхід як спеціалізований методологічний інструмент проєктування інформаційних потоків, документних ресурсів та комунікацій у науково-технічній діяльності. Застосування наукових підходів у процесі проєктування інновацій. Обґрунтування вибору оптимального методу проєктування документно-інформаційних процесів з урахуванням специфіки науково-технічної сфери.

Теми лекцій/практичних/семінарських занять. Застосування наукових підходів до інноваційного проєктування документно-інформаційних процесів у науково-технічній сфері / Специфіка синергетичного підходу в управлінні інформаційними системами. Визначення наукових підходів у проєктній діяльності професійних об'єднань (УБА) / Основні концепти системного та інформаційно-документного підходів.

Самостійна робота здобувачів освіти. Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до семінарського заняття. Обґрунтування наукових підходів для вирішення завдань магістерського дослідження у науково-технічній сфері.

Тема 4. Система стандартів проєктної діяльності в науково-технічній сфері

Система стандартизації проєктної діяльності як нормативна основа управління інноваційними проєктами у науково-технічній сфері. Основні міжнародні та професійні органи стандартизації: Project Management Institute (PMI), Association for Project Management (APM), Global Alliance for Project Performance Standards (GAPPS), International Organization for Standardization (ISO).

Структура та зміст міжнародних стандартів управління проєктами з урахуванням особливостей науково-технічних інновацій. Стандарт ISO 21500, РМВОК (4, 5), їх значення для планування, реалізації та контролю інноваційних проєктів у сфері науково-технічної інформації.

Професійні міжнародні та національні кваліфікаційні стандарти для керівників і фахівців з управління інноваційними проєктами. Системи сертифікації PMI (PMCDF), IPMA, PRINCE2, P2M як інструменти підвищення професійної компетентності фахівців, задіяних у реалізації науково-технічних проєктів.

Теми лекцій/практичних/семінарських занять. Органи стандартизації проєктної діяльності та їх роль у розвитку науково-технічних інновацій / Ознайомлення з діяльністю міжнародних організацій зі стандартизації управління проєктами та аналіз їх впливу на науково-технічну сферу / Міжнародні та національні кваліфікаційні стандарти управління інноваційними проєктами.

Модульний контроль 1

Модуль 2.

Змістовний модуль 2. Практичні підходи до проєктування у бібліотечно-інформаційній та архівній діяльності

Тема 5. Проєктні ризики.

Поняття ризику. Класифікація проєктних ризиків. Зовнішні та внутрішні ризики. Невиявлені ризики. Методи виявлення й оцінки ризиків. Ризики у виборі партнера. Методи аналізу ризиків. Метод "Монте-Карло". Метод «дерева рішень». Інформаційне забезпечення управління ризиками.

Теми лекцій/практичних/семінарських занять. Сучасні уявлення та практичні підходи до виявлення проєктних ризиків / Підходи до класифікації проєктних ризиків / Особливості інформаційного забезпечення управління ризиками.

Самостійна робота здобувачів освіти. Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до семінарського заняття. Побудова дерева рішень.

Тема 6. Логіко-структурний підхід (ЛСП) як інструмент підготовки і планування інноваційного проєкту.

ЛСП, поняття, місце в методології проєктування. ЛСП як елемент загальної системи управління проєктним циклом. Аналітична фаза і фаза планування. Етапи застосування ЛСП. Аналіз стейкхолдерів. Побудова дерева проблем і дерева цілей. Логіко-структурна матриця, особливості її побудови.

Теми лекцій/практичних робіт. Логіко-структурний підхід: від виникнення ідеї до детального плану роботи. Логіко-структурна матриця та особливості її складання / Командна робота. Обґрунтувати ідею проєкту з удосконалення інформаційно-документної діяльності у науково-технічній сфері, сформулювати тему, мету та завдання проєкту, побудувати дерево проблем і дерево цілей. Скласти таблицю зацікавлених сторін. Визначити ризики та можливості їх подолання.

Самостійна робота здобувачів освіти. Опрацювання лекційного матеріалу. Підготувати логіко-структурну матрицю, підготувати опис проєкту.

Тема 7. Кваліфікаційна робота магістра як інноваційний проєкт.

Загальні вимоги, що висувуються до рукописів наукової праці. Вимоги до оформлення магістерської роботи. Методи наукового дослідження та способи його проведення. Основні компоненти методики дослідження: теоретико-методологічна частина, на основі якої будують методику дослідження; теоретична частина, що передбачає дослідження явищ і процесів з урахуванням зв'язків та взаємозалежностей між ними; практична частина, у яку входить узагальнення результатів дослідження як логічного завершення наукового пошуку, їх аргументація. Новизна кваліфікаційної роботи як підтвердження її інноваційності. Підготовка першого варіанту рукопису. Формування остаточного варіанту тексту. Інструменти публічної презентації наукової роботи загалом та магістерської роботи зокрема.

Теми лекцій/практичних робіт. Основні рекомендації до підготовки кваліфікаційної роботи магістра / Обговорення тем кваліфікаційної роботи, уточнення мети, завдань, об'єкту, предмету, передбачення новизни.

Самостійна робота здобувачів освіти. Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка презентації «Обґрунтування теми кваліфікаційної роботи магістерського рівня».

Модульний контроль 2

5. Індивідуальні завдання

Індивідуальні заняття не передбачені навчальним планом

6. Методи навчання

Словесні, наочні, зокрема: лекції (лекції-презентації, лекції-дискусії, пояснення), практичні заняття (семінари-дискусії, презентації, командна робота), самостійна робота здобувачів за навчально-методичними матеріалами з дисципліни.

7. Методи контролю

Рівень досягнення запланованих результатів навчання перевіряється за допомогою таких форм та методів контролю:

1. Поточний контроль (опитування на практичних та семінарських заняттях). Поточний здійснюється під час проведення практичних занять проходять у формі обговорення, дискусії, виконання конкретних завдань. Для обговорення необхідно готувати усі питання, оскільки для участі в обговоренні питання залучаються всі студенти. У доповненні виступів інших слід зауважувати на недоліках та відмічати особливе. Активна участь студента в обговоренні усіх питань заняття та поглиблене розкриття питання оцінюється найвищим балом, передбаченим для цього заняття. Практичні заняття проводяться на основі самостійної та командної роботи. Оцінюється активність кожного студента.

2. Модульний контроль.

3. Підсумковий контроль (іспит).

8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Таблиця 8.1. – Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
Змістовний модуль 1			
Робота на лекціях	0...1	4	0...4
Виконання і захист лабораторних (практичних) робіт	0...5	4	0...20
Виконання самостійної роботи	0...3	4	0...12
Модульний контроль	0...14	1	0...14
Змістовний модуль 2			
Робота на лекціях	0...1	4	0...4
Виконання і захист лабораторних (практичних) робіт	0...5	4	0...20
Виконання самостійної роботи	0...3	4	0...12
Модульний контроль	0...14	1	0...14
Усього за семестр			0...100

Семестровий контроль (іспит) проводиться у разі відмови здобувача освіти від балів підсумкового контролю й за наявності допуску до іспиту. Під час складання семестрового іспиту здобувач освіти має можливість отримати максимум 100 балів.

Білет для заліку складається з двох питань. Загальна кількість запитань 25, (сума – 100 балів).

Таблиця 8.2 – Шкали оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

Критерії оцінювання роботи здобувача освіти протягом семестру

Задовільно (60-74). Здобувач освіти демонструє наявність базових знань і умінь, необхідних для досягнення програмних результатів навчання з дисципліни; виконує семінарські завдання та самостійну роботу на мінімально достатньому рівні. Розуміє сутність методології наукової діяльності та інноваційного проектування, основні поняття інноваційного й науково-технічного проекту, етапи їх планування та контролю. Здатний на описовому рівні характеризувати інформаційно-документні процеси у науково-технічній сфері, основні наукові підходи (системний, інформаційно-документний, синергетичний), а також загальні принципи застосування стандартів управління проектами. Застосовує отримані знання у підготовці елементів інноваційного проекту магістерського дослідження з частковою допомогою викладача.

Добре (75-89). Здобувач освіти демонструє поглиблені теоретичні знання та сформовані навички аналітичної діяльності; повністю виконує всі види навчальної роботи, бере активну участь у семінарських заняттях, групових обговореннях і проектних завданнях. Уміє аналізувати специфіку інноваційних проектів у науково-технічній сфері, обґрунтовувати вибір методологічних підходів і методів дослідження для проектування інформаційно-документних процесів. Здатний застосовувати інструменти планування, контролю та оцінювання результативності інноваційних проектів, орієнтується в міжнародних стандартах і кваліфікаційних вимогах управління проектною діяльністю. Використовує набуті знання під час підготовки інноваційного проекту магістерського рівня, аргументує прийняті проектні рішення.

Відмінно (90-100). Здобувач освіти демонструє високий рівень теоретичної підготовки, сформоване критичне та проектне мислення; якісно й у повному обсязі виконує всі види навчальної діяльності, виявляє ініціативність і здатність до наукової дискусії. Самостійно аналізує складні проблеми проектування інформаційно-документних процесів у науково-технічній сфері,

інтегрує різні наукові підходи та стандарти управління інноваційними проектами. Пропонує концептуально обґрунтовані, методологічно вивірені та інноваційні рішення щодо організації, планування й управління проєктною діяльністю. Демонструє готовність до самостійної розробки й реалізації інноваційного проєкту магістерського рівня, здатність до наукового обґрунтування результатів дослідження та дотримання академічних і професійних стандартів у науково-технічній сфері.

9. Політика навчального курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків. Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Здобувачі освіти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, повинні протягом тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені заняття мають бути відпрацьовані на найближчій консультації протягом тижня після їх пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання пропущених занять шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Дотримання вимог академічної доброчесності здобувачами освіти під час вивчення навчальної дисципліни. Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі освіти мають дотримуватися загальноприйнятих морально-етичних норм і правил поведінки, вимог академічної доброчесності, передбачених Положенням про академічну доброчесність Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» (<https://khai.edu/assets/files/polozhennya/polozhennya-pro-akademichnu-dobrochesnist.pdf>). Роботи здобувачів освіти мають бути оригінальними дослідженнями або міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших здобувачів освіти становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування викладачем незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Вирішення конфліктів. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, а також правила етичної поведінки регламентуються Кодексом етичної поведінки в Національному аерокосмічному університеті «Харківський авіаційний інститут» (<https://khai.edu/ua/university/normativna-baza/ustanovchi-dokumenti/kodeks-etichnoi-povedinki/>).

10. Методичне забезпечення

Підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспект лекцій, методичні рекомендації з проведення практичних занять.

Посилання на курс у системі дистанційного навчання Ментор:

<https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=8476>

11. Рекомендована література

Базова:

1. Конверський А. Основи методології та організації наукових досліджень: навч. посіб./Конверський А.- Центр навчальної літератури, 2019 – 400с.

2. Ладанюк А.П. Методологія наукових досліджень: навч.посіб./А.П.Ладанюк . – Київ: Ліра-К, 2018 – 352с.

3. Палеха Ю. І. Основи науково-дослідної роботи : навч. посіб : гриф МОН України / Ю. І. Палеха, Н. О. Леміш. – Київ :Ліра – К, 2017 – 336 с.

4. Управління інноваційними проектами: навч. посібник / Уклад.: Н.Н. Пойда-Носик, І.І. Черленяк. Ужгород: Вид-во УжНУ «Говерла», 2017. – 360 с.

5. Основи наукових досліджень [Електронний ресурс] : навч. посібник / А. І. Поворознюк, О. А. Поворознюк, В. І. Панченко, Г. Є. Філатова ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Електрон. текст. дані. – Харків : НТУ "ХПІ", 2024. – 199 с. – URI: <https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/80275>.

6. Основи наукових досліджень : підручник / І. Ш. Невлюдов, Ю. М. Олександров, А. О. Андрусевич, О. О. Чала ; М-во освіти і науки України, Харків. нац. ун-т радіоелектроніки. – Prague : OKTAN PRINT, 2024. – 468 с.

Допоміжна

1. Адаменко, М. П.Бібліотечні проекти: огляд діяльності бібліотек / О. З. Клименко, О. Сокур // Українська бібліотечна енциклопедія. – Київ, 2024. – Електронний ресурс. – Режим доступу: <https://ube.nlu.org.ua/article/>

2. Диса К. П., Семенюк Р. М. Особливості управління інноваційними проектами підприємств. *Міжнар. наук.-практ. конф.*, (XII (20-21 квіт.). 2023. – С. 66–68.

3. Концепція та методологія реалізації науково-дослідницької діяльності суб'єктів навчально-виховного процесу університетів : монографія / авт. :О.І. Бульвінська, Н.О. Дівінська, Н.О. Дяченко, О.В. Жабенко, І.О. Линьова, Ю.А. Скиба, Г.П. Чорнойван, О.Г. Ярошенко ; за ред. О.Г. Ярошенко. – Київ :Інститут вищої освіти НАПН України, 2016. – 178 с.

4. Куліченко В. О. Управління інноваційними проектами: зарубіжний досвід та вітчизняна практика. *Ефективна економіка.* – 2016. – № 1. <http://www.economy.nauka.com.ua>

5. Пономаренко, Л. О.Освітнянські бібліотеки як суб'єкт проектування освітнього середовища в умовах цифровізації: результати етапу наукового дослідження (2023–2025) // Інформаційне забезпечення сфери освіти та науки. – 2023. – Вип. 5(212). – С. 30–37. – DOI: [https://doi.org/10.33272/2522-9729-2023-5\(212\)-30-37](https://doi.org/10.33272/2522-9729-2023-5(212)-30-37)

6. Романова, Г. М. Бібліотека закладу професійної освіти як суб'єкт

проектування освітнього середовища // Професійна педагогіка. – 2023. – Т. 2, № 27. – С. 146–153. – ISSN 2707-3092. – Режим доступу: <https://jrnls.ivet.edu.ua/index.php/1/uk/article/view/890>

7. Сербін, О. Українська бібліотечна спільнота: виклики та можливості міжнародної співпраці // Бібліотечний вісник. – 2025. – № 1. – С. 40–44. – Електронний ресурс. – Режим доступу: <https://library.vn.ua/news-and-events/.../virtualnij-bibliografichnij-anons-...>

8. Шемаєва Г., Грабар Н. Проектно-орієнтоване професійне спілкування як умова розвитку бібліотечного комунікативного середовища // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2021. – № 1. – С. 5–11.

12. Інформаційні ресурси

Репозиторії та електронні бібліотеки:

1. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського – search.nbuv.gov.ua – Пошук електронних наукових робіт, статей та дисертацій з тем «інноваційні проекти», «інформаційно-документні процеси».

2. DOAJ (Directory of Open Access Journals) – doaj.org. Статті з управління проектами, інноваційних технологій та бібліотечної діяльності.

3. Стандарти та методичні документи: ISO 21500:2021 Guidance on project management. <https://www.iso.org/standards.html> PMI PMBOK Guide 7th Edition – Project Management Institute - <https://www.pmi.org/standards/pmbok> IPMA / PRINCE2 / P2M сертифікаційні матеріали – IPMA - <https://ipma.world/> , PRINCE2 - <https://www.peoplecert.org/>