

Міністерство освіти і науки України  
Національний аерокосмічний університет  
«Харківський авіаційний інститут»

**Кафедра документознавства та інформаційної діяльності (№ 705)**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Гарант освітньої програми



Марина ШЛЕНЬОВА

(підпис)

(ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

« 29 » 08 2025 р.

**СИЛАБУС  
ОБОВ'ЯЗКОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ОСНОВИ ЕКОНОМІКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТУ**

<b>Галузь знань</b>	02 Культура і мистецтво
<b>Спеціальність</b>	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
<b>Освітня програма</b>	Міжнародна документація та інформація

**Рівень вищої освіти: *перший (бакалаврський)***

**Силабус введено в дію з 01.09.2025 року**

**Харків – 2025 р.**

Розробник: доц., к.соц.ком., доц. Любов КИСЛЮК

( посада, науковий ступінь і вчене звання, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри  
документознавства та української мови (№ 706)

(назва кафедри)

Протокол № 12 від « 19 » червня 2025 р.

Завідувач кафедри к. філос. н, доцент

(науковий ступінь та вчене звання)



(підпис)

Алла ПРИЛУЦЬКА

(ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Погоджено з представником здобувачів освіти:

студентка групи 739 д



(підпис)

Аліна ФЕДОРОВА

(ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

## 1. Загальна інформація про викладача



*ПІБ: Кислюк Любов Вікторівна*

---

*Посада: доцент кафедри № 705*

---

*Науковий ступінь: канд. наук із соц. комунікацій*

---

*Вчене звання: доцент*

---

*Перелік дисциплін, які викладає:*

*Вступ до фаху (концепція інформаційного забезпечення управлінської діяльності за фахом), Бізнес-етикет, Інформаційний аналіз та консалтинг, Маркетингові дослідження в інформаційно-сервісній сфері.*

---

*Напрями наукових досліджень:*

*інформаційно-комунікаційні технології та маркетингові стратегії в соціально-економічній сфері України, соціальні комунікації.*

---

*Контактна інформація:*

*[l.kyslyuk@khai.edu](mailto:l.kyslyuk@khai.edu)*

---

## 2. Опис навчальної дисципліни

Форма здобуття освіти	Денна, заочна
Семестр	3
Мова викладання	Українська
Тип дисципліни	Обов'язкова
Обсяг дисципліни: кредити ЄКТС/ кількість годин	<i>Денна:</i> 5 кредитів ЄКТС / 150 годин (64 аудиторних, з яких: лекції – 32, практичні – 32; самостійна робота здобувачів освіти – 86) <i>Заочна:</i> 5 кредитів ЄКТС / 150 годин (16 аудиторних, з яких: лекції – 8, практичні – 8; самостійна робота – 134)
Види навчальної діяльності	Лекції, практичні, самостійна робота
Види контролю	Поточний контроль, модульний контроль, семестровий контроль – іспит
Пререквізити	Вступ до фаху (Концепція інформаційного забезпечення за фахом).

## 3. Мета та завдання навчальної дисципліни, переліки компетентностей та очікуваних результатів навчання

**Мета** - формування у здобувачів системи знань щодо основ функціонування та розвитку економіки та інформаційного менеджменту в сучасних ринкових умовах.

**Завдання** - ознайомлення з:

основами функціонування та розвитку економіки;

основами інформаційного менеджменту в сучасних ринкових умовах.

**Компетентності, які набуваються:**

***Інтегральна компетентність:***

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи в системі соціальних комунікацій або в освітньому процесі, що передбачає застосування наукового інструментарію в інформаційній, бібліотечній та архівній справі та характеризуються невизначеністю вимог й умов.

### ***Загальні компетентності (ЗК)***

***Після закінчення цієї програми здобувач освіти буде здатен:***

**ЗК2.** Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях з інформаційного обслуговування споживачів в системі соціальних комунікацій.

**ЗК7.** Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел національного і міжнародного рівнів.

**ЗК9.** Здатність працювати в команді для розв'язання професійних завдань.

**ЗК10.** Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності), зокрема науково-технічної сфери.

### ***Спеціальні компетентності (ФК)***

**ФК1.** Здатність забезпечувати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах у різних підсистемах соціальних комунікацій.

**ФК2.** Здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації, зокрема міжнародної документації та інформації, для різних типів контенту та носіїв для оптимізації діяльності інформаційних установ.

**ФК6.** Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації на професійному рівні

### ***Програмні результати навчання(РН).***

**РН9.** Оцінювати можливості застосування новітніх інформаційно-комп'ютерних та комунікаційних технологій для вдосконалення практик виробництва інформаційних продуктів і послуг.

**РН13.** Оцінювати результати діяльності та відстоювати прийняті рішення

**РН16.** Приймати обґрунтовані управлінські та технологічні рішення для підвищення ефективності професійної інформаційної діяльності в системі соціальних комунікацій.

**РН18.** Навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.

**РН 20.** Застосовувати знання та вміння в інформаційно-сервісній галузі з урахуванням вітчизняного та міжнародного досвіду

## 4. Зміст навчальної дисципліни МОДУЛЬ 1

### Змістовний модуль 1. Теоретичні основи економіки

#### **Тема 1. Економіка: предмет, методи, функції**

Економіка, її функції та структурні елементи. Історичний процес становлення і розвитку економічної науки. Економічні категорії, економічні закони, функції економічної теорії.

**Лекція №1.** Економіка: предмет, методи, функції

**Практичне заняття № 1.** Економіка: предмет, методи, функції

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

#### **Тема 2. Основи товарного виробництва і грошового обігу**

Суть, основні риси та особливості натурального і товарного виробництва. Товар та його властивості. Виникнення, функції та теорії грошей. Інфляція: сутність, причини та наслідки.

**Лекція № 2.** Основи товарного виробництва і грошового обігу

**Практичне заняття № 2.** Основи товарного виробництва і грошового обігу

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

#### **Тема 3. Ринок: сутність, функції та умови формування.**

Поняття ринку, його функції. Попит і пропозиція. Теорія ринкової рівноваги. Ціноутворення в умовах ринку. Конкуренція і монополія.

Суб'єкти товарного ринку. Організаційно-економічні умови функціонування товарного ринку.

**Лекція № 3.** Ринок: сутність, функції та умови формування.

**Практичне заняття № 3.** Ринок: сутність, функції та умови формування.

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

#### **Тема 4. Підприємництво в ринковій економіці.**

Підприємство як визначальний суб'єкт ринкової економіки. Поняття підприємства. Види підприємств, їх організаційно-правові форми. Структура та управління підприємством. Капітал як матеріальна основа підприємництва. Аналіз фінансово-господарської діяльності. Витрати виробництва та їх види. Капітал підприємства і його структура. Доходи підприємства та прибуток.

**Лекція № 4.** Підприємництво в ринковій економіці.

**Практичне заняття № 4.** Підприємництво в ринковій економіці.

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

**Тема 5. Ринок робочої сили і заробітна плата**

Поняття ринку робочої сили. Трудові ресурси. Проблеми зайнятості. Поняття робочої сили. Вартість робочої сили. Форми заробітної плати. Персональний розподіл доходів. Сімейні доходи, їх рівень, джерела і структура. Безробіття, його суть.

**Лекція № 5.** Ринок робочої сили і заробітна плата

**Практичне заняття № 5.** Ринок робочої сили і заробітна плата

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

**Тема 6. Фінансово-кредитна система в ринковій економіці. Макроекономіка і проблеми суспільного відтворення**

Фінансова система та її елементи. Державний бюджет і бюджетна система. Бюджетний дефіцит. Суть і функції податків, їх види. Податкова система в Україні. Сутність та функції кредиту. Банки та їх роль у розвитку економіки

Міжнародна торгівля як форма економічних відносин, міграція капіталу. Платіжний баланс. Ознайомлення з міжнародною валютною системою. Валютний ринок і валютне регулювання.

**Лекція № 6-7.** Фінансово-кредитна система в ринковій економіці. Макроекономіка і проблеми суспільного відтворення

**Практичне заняття № 6-7.** Фінансово-кредитна система в ринковій економіці. Макроекономіка і проблеми суспільного відтворення

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

**Модульний контроль 1**

**Змістовний модуль 2. Теоретичні основи інформаційного менеджменту**

**Тема 7. Складові та сутність поняття «інформаційний менеджмент»**

Концептуальні підходи до визначення змісту поняття „інформаційний менеджмент”. Менеджмент як інноваційна діяльність з активізації і розвитку наявних ресурсів і форм їх раціонального використання. Основні поняття інформаційного менеджменту: «інформаційне середовище» та «інформаційна сфера». Концепція інформаційного менеджменту. Завдання інформаційного менеджменту. Чинники впливу на розвиток інформаційного менеджменту.

**Лекція № 8.** Складові та сутність поняття «інформаційний менеджмент»

**Практичне заняття № 8.** Складові та сутність поняття «інформаційний менеджмент»

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

**Тема 8. Передумови виникнення і розвитку інформаційного менеджменту**

Розвиток наук інформаційно-комунікаційного циклу. Вітчизняні концепції інформатики. Еволюція інформаційної діяльності в умовах розвитку інформаційних технологій та інформаційної інфраструктури. Основні підходи до напрямів діяльності у галузі інформаційного менеджменту. «Інформаційний» та «управлінський» підходи. Галузі, на перетині яких розвивається інформаційний менеджмент.

Управління впровадженням і використанням інформаційних технологій. ІТменеджмент або менеджмент інформаційних систем. Структурна схема інформаційного менеджменту.

Сфера компетенції інформаційного менеджера. Система діяльності в галузі інформаційного менеджменту: документно-інформаційні ресурси – управління інформаційною діяльністю – комунікації.

**Лекція № 9.** Передумови виникнення і розвитку інформаційного менеджменту

**Практичне заняття № 9.** Передумови виникнення і розвитку інформаційного менеджменту

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

**Тема 9. Державна інформаційна інфраструктура**

Основні складові державної інформаційної інфраструктури. Організаційно-правове забезпечення державної інформаційної інфраструктури. Проблеми розвитку ринку інформаційних технологій в Україні. Інформаційні ресурси різної приналежності та форми власності як складові частини національних інформаційних ресурсів.

**Лекція № 10.** Державна інформаційна інфраструктура

**Практичне заняття № 10.** Державна інформаційна інфраструктура

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

**Тема 10. Інформаційний консалтинг**

Визначення понять управлінського консультування. Управлінське консультування як професійна діяльність. Основні завдання управлінського консультування. Інформаційний консалтинг. Сфера інформаційного консалтингу.

**Лекція № 11. Інформаційний консалтинг**

**Практичне заняття № 11. Інформаційний консалтинг**

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

### **Тема 11. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління**

Інформація як стратегічний ресурс розвитку підприємства. Види управлінської діяльності за ступенем інтелектуальності і складності. Структура прийняття управлінського рішення. Інформаційне забезпечення управлінської діяльності. Основні етапи діяльності з інформаційного забезпечення. Категорії управлінської інформації: стратегічного планування, контрольна, оперативна.

**Лекція № 12. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління**

**Практичне заняття № 12. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління**

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

### **Тема 12. Інформаційна система управління**

Інформаційна система управління: сутність, властивості, структура. Сутність і призначення інформаційної системи управління. Властивості і структура інформаційної системи. Життєві цикли інформаційної системи. Складники системи управління: керована підсистема (об'єкт управління) і керуюча, інформаційна (суб'єкт управління). Головні завдання і властивості інформаційної системи управління. Інформаційна система управління як система, що організовує пам'ять і маніпулювання інформацією щодо проблемної сфери. Структурні компоненти інформаційної системи управління. Функції інформаційної системи управління, їх реалізація в умовах сучасної організації.

**Лекція №13-14. Інформаційна система управління**

**Практичне заняття № 13-14. Інформаційна система управління**

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

### **Тема 13. Інформаційний менеджмент та забезпечення інформаційної безпеки організації**

Забезпечення інформаційної безпеки як гарантія задоволення законних прав та інтересів суб'єктів інформаційних відносин. Вимоги, у виконанні яких зацікавлені всі суб'єкти інформаційних відносин. Створення системи комплексного захисту інформації. Специфіка захисту інформаційних ресурсів організації. Захист інформації в автоматизованих інформаційних технологіях управління. Створення системи захисту супутніх компонентів інформа-

ційних відносин – технічних засобів, програм, інформації, персоналу. Основні заходи, необхідні для здійснення та побудови ефективної системи захисту інформації. Можливості проектного дослідження системи інформаційної безпеки організації. Основні види загроз безпеки інформаційних технологій та інформації. Канали несанкціонованого доступу до інформації. Методи захисту інформації. Формальні і неформальні засоби захисту інформації.

**Лекція № 15-16.** Інформаційний менеджмент та забезпечення інформаційної безпеки організації

**Практичне заняття № 15-16.** Інформаційний менеджмент та забезпечення інформаційної безпеки організації

**Самостійна робота здобувачів освіти.** Опрацювання матеріалу лекції, виконання письмового завдання до практичного заняття.

## Модульний контроль 2

### 5. Індивідуальні завдання

Не має.

### 6. Методи навчання

Словесні, наочні, практичні.

### 7. Методи контролю

Поточний контроль (теоретичне опитування й розв'язання практичних завдань), модульний контроль (тестування за розділами курсу) та підсумковий (семестровий) контроль (екзамен).

## 8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Таблиця 8.1 – Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
<b>Змістовний модуль 1</b>			
Робота на лекціях	0	7	0
Виступи та виконання завдань на практичних заняттях	0...4	8	0...32
Модульний контроль	0...18	1	0...18
<b>Змістовний модуль 2</b>			
Робота на лекціях	0	7	0
Виступи та виконання завдань на практичних заняттях	0...4	8	0...32
Модульний контроль	0...18	1	0...18
<b>Усього за семестр</b>			<b>0...100</b>

Семестровий контроль (іспит) проводиться у разі відмови здобувача освіти від балів підсумкового контролю й за наявності допуску до іспиту. Під час складання семестрового іспиту здобувач освіти має можливість отримати максимум 100 балів.

Екзамен проводиться у вигляді тестування. Тест складається з 25 питань закритого типу (за правильну відповідь на одне питання здобувач отримує 4 балів).

Таблиця 8.2 – Шкали оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка для екзамену, курсового проекту (роботи), практики
90-100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
01-59	незадовільно з можливістю повторного складання

### Критерії оцінювання роботи здобувача протягом семестру

**Задовільно (60-74).** Показати мінімум знань та умінь, написати модульні роботи. Знати основні поняття та визначення. Вміти викладати матеріал при виступах в аудиторії та обґрунтовувати свою позицію. Припускати незначних помилок при виконанні розрахункової роботи.

**Добре (75-89).** Добре знати основний та додатковий матеріал. Виконати розрахункову роботу, написати модульні роботи на «відмінно» або «добре». Знати матеріал усіх тем та вміти застосовувати його. Вміти поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання завдань, винесених на розгляд в аудиторії.

**Відмінно (90-100).** Повно знати основний та додатковий матеріал. Написати модульні роботи на «відмінно». Орієнтуватися в підручниках та посібниках. Досконало знати матеріал усіх тем та вміти застосовувати його. Вміти поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання завдань, винесених на розгляд в аудиторії. Вміти викладати матеріал, обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації, робити висновки. Арифметично правильно виконати розрахункову роботу.

### 9. Політика навчального курсу

**Відвідування занять.** Регуляція пропусків. Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Здобувачі освіти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, повинні протягом тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені заняття мають бути відпрацьовані на найближчій консультації протягом тижня після їх про-

пуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання пропущених занять шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

**Дотримання вимог академічної доброчесності** здобувачами освіти під час вивчення навчальної дисципліни. Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі освіти мають дотримуватися загальноприйнятих морально-етичних норм і правил поведінки, вимог академічної доброчесності, передбачених Положенням про академічну доброчесність Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» (<https://khai.edu/assets/files/polozhennya/polozhennya-pro-akademichnu-dobrochesnist.pdf>). Очікується, що роботи здобувачів освіти будуть їх оригінальними дослідженнями або міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших здобувачів освіти становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування викладачем незалежно від масштабів плагіату чи обману.

**Вирішення конфліктів.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, а також правила етичної поведінки регламентуються Кодексом етичної поведінки в Національному аерокосмічному університеті «Харківський авіаційний інститут» (<https://khai.edu/ua/university/normativna-baza/ustanovchidokumenti/kodeks-etichnoi-povedinki/>).

## 10. Методичне забезпечення

1. Силабус навчальної дисципліни «Основи економіки та інформаційного менеджменту», «ХАІ»; Кислюк Л. В. Харків, 2025. 11с.
2. Дистанційний курс «Основи економіки та інформаційного менеджменту» у Менторі: URL: <https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=9261>

## 11. Рекомендована література

### Базова

1. Економіка підприємства: Навчальний посібник. С.М. Рогач, Н.М. Суліма, Л.М. Степасюк та ін. – 2-ге вид. К. : «ЦП «КОМПРИНТ»». 2018. 392 с.
2. Економіка підприємства : підручник : у 3 т., за ред. А. В. Непрана, І. Ю. Шевченко. Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2024. Т. 1. 537 с.
3. Кокарєв І. В. Основи економічної теорії : курс лекцій. Дніпро, 2017. 220 с

4. Назарчук Т. В., Косіюк О. М. Менеджмент організацій: Навчальний посібник. Н 19 К.: «Центр учбової літератури», 2016. 560 с.
5. Менеджмент : Навчальний посібник Краснокутська Н.С., Нащекіна О.М., Замула О.В. та ін.. Х : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с

### **Допоміжна**

1. Свитвуд А. Маркетингова аналітика. Як підкріпити інтуїцію даними. К.: Наш формат, 2019. 152 с.
2. Свидрук І. І. Концептуально-методологічні основи розвитку креативного менеджменту національного господарства України: монографія. Львів : Растр-7, 2018. - 450
3. Назарчук Т. В., Косіюк О. М. Менеджмент організацій: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 560 с.
4. Палєха Ю., Мошек Г., Миколайчук І. Менеджмент: навч. посіб. Київ: Ліра-К, 2018. 528 с.
5. Рутьєв В. А., Гуткевич С. О. Менеджмент: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 312 с
6. Карпенко Н.В. Маркетингова діяльність підприємств: сучасний зміст. Монографія. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 252 с.
7. Краус К.М. Управління маркетингом малих торговельних підприємств: Монографія. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 226 с
8. Мак-Кі Р., Джерас Т. Сторіноміка: маркетинг у пострекламну епоху. Видавництво «Vivat», 2019. 240с.
9. S. Falle, R. Rauter, S. Engert, and R. Baumgartner, «Sustainability management with the sustainability balanced scorecard in SMEs: findings from an Austrian case study,» Sustainability, vol. 8, no. 6, p. 545, 2016.
10. A. Valdez, G. Cortes, S. Castaneda, L. Vazquez, J. Medina, and G. Haces, «Development and implementation of the balanced scorecard for a higher educational institution using business intelligence tools,» International Journal of Advanced Computer Science and Applications, vol. 8, no. 10, pp. 164–170, 2017.
11. N. Hamid, «Use balanced scorecard for measuring competitive advantage of infrastructure assets of state-owned ports in Indonesia,» Journal of Management Development, vol. 37, no. 2, pp. 114–126, 2018.
12. M. E. David, F. R. David, and F. R. David, «The quantitative strategic planning matrix: a new marketing tool,» Journal of Strategic Marketing, vol. 25, no. 4, pp. 342–352, 2017

### **12. Інформаційні ресурси**

1. <http://library.khai.edu/catalog> – сайт бібліотеки НАУ «ХАІ».
2. <http://korolenko.kharkov.com> – сайт Харківської державної наукової бібліотеки імені В. Г. Короленка.
3. <http://www.nbuv.gov.ua> – сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського.
4. <https://uk.wikipedia.org> – українська версія Вікіпедії.

5. <http://elib.nplu.org/collection.html?id=61> – Національна бібліотека України ім. Ярослава Мудрого. Електронна бібліотека «Культура України».
6. <http://exlibris.org.ua> – електронна українська бібліотека.
7. [www.me.gov.ua](http://www.me.gov.ua) – Офіційний веб-сайт Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України