

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний аерокосмічний університет
«Харківський авіаційний інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Національного аерокосмічного університету
«Харківський авіаційний інститут»

27.05.2026 р., протокол № 11

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № 223 від 27.05.2026 р.



Олексій ЛИТВИНОВ

Положення

ПРО ВІДДІЛ МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ

СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026

Дата введення

27.05.2026 р.

Редакція № 1

Харків 2026

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. _____ Редакція 1.0 Стор. 2 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про відділ міжнародних зв'язків Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» (далі – Університет або ХАІ) розроблено відповідно до інструкції «Порядок підготовки положень про структурні підрозділи» СУЯ ХАІ-ВК-ПІ/001:2015, Статуту Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» (далі – Статут) і визначає правовий статус відділу міжнародних зв'язків, його структуру, завдання, функції, права, компетенції керівництва, відповідальність і взаємодію з іншими структурними підрозділами.

1.2. У своїй діяльності відділ міжнародних зв'язків керується Конституцією й законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», указами Президента України, постановами Верховної Ради України, міжнародними договорами України, постановами й розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами й інструктивними листами Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Державної прикордонної служби України, Державної міграційної служби України, Статутом, наказами й розпорядженнями ректора Університету та цим Положенням.

1.3. Метою діяльності відділу міжнародних зв'язків є поступальна інтеграція Університету в європейський і світовий освітній, науковий, економічний і культурний простір для досягнення високих міжнародних стандартів в управлінні Університетом, навчальній і науковій роботі, організаційне, технічне й інформаційно-методичне забезпечення міжнародної діяльності Університету, організація та розвиток міжнародного співробітництва Університету, а також міжнародних зв'язків і співпраці Університету в науковій, освітянській і культурній сферах; функціонування зовнішніх міжнародних комунікацій, участь у міжнародних програмах.

1.4. Відділ міжнародних зв'язків є структурним підрозділом Університету, через який здійснюється функціонування зовнішніх міжнародних комунікацій, розвиток міжнародного партнерства, участь у міжнародних програмах, а також координація зусиль Університету з євроінтеграції. Рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію відділу міжнародних зв'язків ухвалює вчена рада Університету в порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту» і статутом Університету.

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гарасєв М. В.	27.05.2026 р.

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. _____ Редакція 1.0 Стор. 3 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ Й ЗАВДАННЯ

2.1. Діяльність відділу міжнародних зв'язків здійснюється за такими напрямками.

1) Розробка стратегії міжнародної діяльності Університету.

2) Організація міжнародної діяльності Університету, розробка методів її здійснення, підготовка угод (програм) та інших документів з реалізації завдань Університету у сфері міжнародних зв'язків.

3) Залучення до Університету міжнародних ресурсів для розвитку освітньої та науково-дослідної діяльності шляхом реалізації міжнародних освітніх і наукових проєктів.

4) Координація діяльності підрозділів Університету з розроблення й виконання міжнародних угод, програм, проєктів і договорів.

2.2. Основними завданнями відділу міжнародних зв'язків є:

1) підготовка пропозицій за визначенням пріоритетних напрямів міжнародної діяльності Університету;

2) установа й розвиток ефективних взаємовигідних партнерських зв'язків з провідними освітніми й науковими закладами світу, підготовка партнерських програм співпраці в області науки, освіти і культури;

3) організація й супроводження міжнародних проєктів з освітньої та наукової діяльності, культурно-просвітницьких програм;

4) участь у розробленні угод, робочих програм, проєктів із зарубіжними партнерами, контроль за їх виконанням;

5) організація та координація програм міжнародної академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету, підтримка стосунків із зарубіжними партнерами в галузі спільних програм обміну та програм закордонного стажування для викладачів і студентів Університету;

6) налагодження та здійснення контактів з міжнародними організаціями й агентствами, посольствами іноземних держав в Україні та посольствами України за кордоном;

7) здійснення протокольно-організаційної підтримки заходів, пов'язаних з міжнародним співробітництвом Університету, реєстрація, облік, документальне оформлення та безпосередня організація візитів іноземних делегацій, фахівців, викладачів і студентів, що прибувають до Університету з метою навчання тощо;

8) популяризація бренду ХАІ за кордоном, участь Університету в національних і міжнародних рейтингах ЗВО, рекламна діяльність, поширення інформації про напрями та умови вступу до Університету іноземних здобувачів вищої освіти;

9) ведення документообігу відділу міжнародних зв'язків;

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гараєв М. В.	27.05.2026 р.

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. _____ Редакція 1.0 Стор. 4 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

10) забезпечення складання й подання необхідної статистичної та іншої звітності з питань міжнародного співробітництва;

11) здійснення взаємодії з державними органами, громадськими організаціями й приватними особами з питань, що стосуються міжнародної співпраці .

Завдання відділу міжнародних зв'язків виконуються шляхом повного й ефективного виконання всіх елементів процесу міжнародної діяльності з широким застосуванням сучасних інформаційних технологій.

3. ФУНКЦІЇ

З метою виконання основних завдань відділ міжнародних зв'язків виконує наступні функції:

3.1. Взаємодія з міжнародними організаціями, зарубіжними партнерами, посольствами іноземних держав з питань реалізації міжнародних зв'язків Університету, зокрема:

1) участь у розробленні угод, робочих програм, проектів із зарубіжними партнерами, контроль за їх виконанням;

2) організація участі Університету в програмах міжнародної академічної мобільності та проектах співпраці в рамках програми ERASMUS+ та інших проектах, пошук потенційних місць для проходження закордонного стажування, практики;

3) пошук і супроводження міжнародних грантів і програм фінансової підтримки науково-освітньої діяльності викладачів, співробітників і студентів;

4) сприяння участі Університету у національних і міжнародних рейтингах, проведення необхідних процедур щодо визнання Університету за кордоном;

5) організація міжнародних семінарів, симпозіумів, конференцій, а також поширення інформації серед викладачів Університету щодо проведення цих заходів в інших країнах світу;

6) організація участі Університету в програмах «подвійних» дипломів;

7) виконання представницьких функцій, організація й прийом іноземних делегацій, фахівців, здобувачів освіти в Університеті;

8) ведення документації щодо реалізації міжнародної діяльності Університету та її координації.

3.2. Організація проведення на базі Університету міжнародних науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів, виставок, інших освітніх, наукових, культурних заходів, а також організація участі здобувачів вищої освіти і співробітників Університету в таких заходах за кордоном, зокрема:

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гараєв М. В.	27.05.2026 р.

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. _____ Редакція 1.0 Стор. 5 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

1) організація закордонних відряджень для проходження навчання, стажування й обміну досвідом викладачів, аспірантів і здобувачів вищої освіти Університету;

2) запрошення до Університету висококваліфікованих зарубіжних фахівців для читання лекцій, проведення консультацій, спільних наукових досліджень, надання методичної допомоги для вдосконалення структури й системи освіти;

3) оформлення й облік запрошень зарубіжних фахівців, організація прийомів іноземних делегацій, запрошених до Університету ректором, підготовка програм перебування;

4) підготовка документів, надання консультацій та підготовка до проходження співбесіди в консульських установах, проведення зборів з тими, хто виїжджає, щодо правил візового режиму в іноземних державах.

3.3. Підтримка процесів євроінтеграції:

1) координація діяльності структурних підрозділів університету з питань впровадження європейських стандартів в освіті та науці.

2) участь у реалізації стратегічних ініціатив, спрямованих на інтеграцію університету в Європейський простір вищої освіти.

3.4. Аналітика міжнародної діяльності Університету й підготовка необхідної звітності щодо діяльності Університету в галузі міжнародного співробітництва, зокрема:

1) здійснення взаємодії з державними органами, громадськими організаціями й приватними особами з питань, що стосуються міжнародної співпраці, перебування й навчання іноземних громадян;

2) підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетних напрямів міжнародної діяльності Університету;

3) підготовка й аналіз документів, що регламентують міжнародну діяльність в Університеті (положення, накази, методичні рекомендації), у тому числі ефективність закордонних відряджень;

4) аналіз взаємодії структурних підрозділів Університету у сфері міжнародної співпраці, у тому числі аналіз, узагальнення й поширення інформації з питань міжнародної діяльності на основі сучасних методів і засобів комунікації;

5) координація роботи підрозділів Університету щодо їх участі в міжнародних програмах і проєктах, надання на основі вивчення міжнародного досвіду методичної допомоги структурним підрозділам Університету в

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гарасєв М. В.	27.05.2026 р.

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. _____ Редакція 1.0 Стор. 6 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

розробленні навчально-методичних програм і планів, питань підготовки фахівців для іноземних держав, а також проведення міжнародних заходів.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Права та обов'язки відділу міжнародних зв'язків реалізуються через права та обов'язки його керівника – начальника відділу міжнародних зв'язків та його працівників.

4.2. Начальник відділу міжнародних зв'язків та його працівники мають право:

1) обговорювати питання міжнародної співпраці Університету з представниками компетентних органів державного управління, посольств, закладів освіти, підприємств, фондів та інших організацій зарубіжних країн, вести з ними переговори й листування;

2) запитувати у факультетів і відділів Університету необхідні відомості й інформацію про виконання нормативних і організаційно-розпорядчих документів Університету, що стосуються здійснення міжнародних зв'язків;

3) вносити керівництву Університету пропозиції з перспективного розвитку міжнародних зв'язків, участі в конференціях та інших заходах у галузі міжнародної співпраці;

4) подавати ректору Університету проекти угод про спільну діяльність з іноземними підприємствами, установами й організаціями відповідно до чинного законодавства для виконання завдань Університету, за рішенням ректора брати участь і представляти Університет у діяльності міжнародних організацій;

5) отримувати від структурних підрозділів Університету довідкову та аналітичну інформацію, необхідну для аналітики міжнародної діяльності Університету й підготовки необхідної звітності щодо діяльності Університету в галузі міжнародного співробітництва.

4.3. Начальник відділу міжнародних зв'язків та його працівники мають такі обов'язки:

1) забезпечувати дотримання вимог законодавства України про працю, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Державної прикордонної служби України, Державної міграційної служби України, Статуту Університету та цього Положення;

2) дотримуватись положень нормативних актів, організаційно-розпорядчих документів Університету щодо освітньої, наукової, організаційної, міжнародної та іншої діяльності;

4) за дорученням керівництва Університету в межах наданих повноважень вести переговори та листування з посольствами й консульськими установами,

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гарасєв М. В.	27.05.2026 р.

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. Редакція 1.0 Стор. 7 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

міжнародними організаціями та їх представництвами, іншими державними й недержавними установами, фірмами;

5) дотримуватись договірних зобов'язань Університету з іноземними суб'єктами освітньої, наукової, виробничої діяльності та громадянами;

б) дотримуватись вимог фінансової дисципліни, забезпечувати збереження державного майна та матеріальних цінностей Університету, що закріплено за відділом міжнародних зв'язків .

5. КЕРІВНИЦТВО І СТРУКТУРА ВІДДІЛУ МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ

5.1. Відділ міжнародних зв'язків очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора Університету. Начальника відділу міжнародних зв'язків може бути звільнено з посади на підставах, визначених трудовим законодавством, а також за порушення Статуту Університету згідно з чинним законодавством України.

5.2. Начальник відділу міжнародних зв'язків повинен знати законодавство України щодо освітньої галузі, накази й розпорядження Міністерства освіти і науки України, інші законодавчі та нормативно-правові акти з питань освіти, Правила внутрішнього розпорядку, правила й норми охорони і безпеки праці, пожежної безпеки.

5.3. На посаду начальника відділу міжнародних зв'язків призначається особа, яка має вищу освіту освітнього ступеня «магістр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»), досвід роботи у закладах вищої освіти, володіння діловою англійською мовою або мовою Європейського Союзу.

5.4. Начальник відділу міжнародних зв'язків видає розпорядження щодо діяльності відділу міжнародних зв'язків, які є обов'язковими для виконання його працівниками і можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству України, Статуту або завдають шкоди інтересам Університету.

5.5. У своїй роботі начальник відділу міжнародних зв'язків керується положеннями, наведеними в його посадовій інструкції.

5.6. Відділ міжнародних зв'язків – це структурний підрозділ Університету, що об'єднує такі напрями роботи: міжнародне співробітництво та євроінтеграція. Структура й штати відділу міжнародних зв'язків затверджуються ректором Університету за поданням проректора з НПР та МЗ відповідно до чинного законодавства України в межах затвердженого кошторису й штатного розкладу Університету.

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гараєв М. В.	27.05.2026 р.

<p>Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»</p>	<p>Положення про відділ міжнародних зв'язків</p>	<p>СУЯ ХАІ-ВМЗ-П/001:2026 Дата: 27.05.2026 р. _____ Редакція 1.0 Стор. 8 Усього сторінок 10</p>
---	--	---

5.7. До структурних підрозділів відділу міжнародних зв'язків можуть входити лабораторії, сектори тощо.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Відповідальним за якісне і своєчасне виконання покладених завдань та функцій згідно з цим Положенням є начальник відділу міжнародних зв'язків.

6.2. Ступінь відповідальності співробітників відділу міжнародних зв'язків встановлюється посадовими інструкціями.

7. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

7.1. Відділ міжнародних зв'язків безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Університету.

7.2. Для вирішення виробничих питань відділ міжнародних зв'язків здійснює взаємодію з Міністерством освіти і науки України, з міжнародними відділами інших університетів в межах України та за кордоном, з посольствами, фондами, асоціаціями, освітньо-культурними та науковими центрами, із закордонними партнерами, державними та приватними організаціями України та іншими підрозділами Університету з питань, що входять до компетенції відділу.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення про відділ міжнародних зв'язків затверджується вченою радою Університету й уводиться в дію наказом ректора.

8.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, установленому для його прийняття.

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Мацкевич А. С.	Гараєв М. В.	27.05.2026 р.

