

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ АЕРОКОСМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

НАКАЗ

12.10.2026

Харків

№ 412

**Про затвердження оновленої редакції Положення
про запобігання конфлікту інтересів у діяльності
Національного аерокосмічного університету
«Харківський авіаційний інститут»**

З метою актуалізації внутрішніх процедур запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, удосконалення практичного застосування відповідних вимог працівниками Університету, уточнення порядку повідомлення про конфлікт інтересів і застосування заходів його врегулювання, а також забезпечення відповідності внутрішніх актів Університету законодавству України з урахуванням Методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції «Щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції» від 03.02.2025,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про запобігання конфлікту інтересів у діяльності Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» в оновленій редакції (додається) та ввести його в дію з 12 жовтня 2026 року.

2. Визнати таким, що втратив чинність з 12 жовтня 2026 року, наказ Університету від 24 лютого 2025 року № 97 «Про дотримання вимог антикорупційного законодавства України в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів».

3. Посадовим особам (проректорам, деканам факультетів, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів, уповноваженим особам з проведення публічних закупівель тощо) та іншим працівникам Університету, на яких поширюються відповідні вимоги законодавства України:

3.1. Керуватися Положенням у службовій діяльності та дотримуватися вимог Закону України «Про запобігання корупції» з урахуванням правового статусу, функцій і повноважень кожної особи.

3.2. Повідомляти про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів у порядку та строки, установлені законодавством України й Положенням. Примірну форму повідомлення наведено в додатку 2 до Положення.

3.3. Не вчиняти дій і не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів та вживати заходів щодо запобігання й врегулювання конфлікту інтересів відповідно до законодавства України та Положення.

4. Безпосереднім керівникам працівників, у яких виник конфлікт інтересів:

4.1. У випадках і строки, передбачені статтею 28 Закону України «Про запобігання корупції» (протягом двох робочих днів після отримання повідомлення), розглянути повідомлення про конфлікт інтересів, прийняти рішення щодо його врегулювання та повідомити про це відповідну особу.

4.2. Повідомляти уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Університету Костянтина ШЕВЕЛЕВА про отримані повідомлення та прийняті рішення або запропоновані заходи врегулювання для методичного супроводу й підготовки проєктів відповідних організаційно-розпорядчих актів, якщо їх видання необхідне.

5. Працівникам Університету, які входять до складу колегіальних, дорадчих і робочих органів Університету:

5.1. Дотримуватися передбачених законодавством України та Положення вимог щодо повідомлення про конфлікт інтересів і участі в підготовці, розгляді, обговоренні та прийнятті рішень з відповідних питань.

5.2. Забезпечувати відображення у протоколі засідання відомостей про заявлений конфлікт інтересів, неучасть особи в розгляді відповідного питання та процедурні рішення, прийняті з цього приводу.

6. Керівникам структурних підрозділів Університету забезпечити ознайомлення працівників, на яких поширюється дія Положення, з цим наказом та оновленою редакцією Положення, а також сприяти виконанню встановлених ними вимог.

7. Уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції Університету Костянтину ШЕВЕЛЕВУ:

7.1. Брати участь у підготовці проєктів наказів та інших організаційно-розпорядчих актів щодо врегулювання конфлікту інтересів, коли це необхідно відповідно до законодавства України та внутрішніх процедур Університету.

7.2. Здійснювати в межах повноважень моніторинг дотримання вимог законодавства та внутрішніх актів Університету з питань запобігання конфлікту інтересів, зокрема щодо ризиків, пов'язаних із прямим підпорядкуванням близьких осіб.

7.3. Забезпечити оприлюднення цього наказу та затвердженої ним оновленої редакції Положення на офіційному вебсайті Університету в розділі «Запобігання корупції» протягом трьох робочих днів після підписання наказу.

8. Начальнику юридичного відділу Сергію ОРЛОВУ, начальнику відділу кадрів Тетяні СТОНОЗІ та уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції Костянтину ШЕВЕЛЕВУ надавати працівникам Університету методичну, роз'яснювальну та консультаційну допомогу з питань запобігання конфлікту інтересів і виконання інших антикорупційних заходів.

9. Начальнику відділу діловодства та архіву Ользі ВИХОДЦЕВІЙ довести цей наказ до відома керівників структурних підрозділів Університету.

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор

Олексій ЛИТВИНОВ

Проект наказу вносить:
Начальник юридичного відділу
 Сергій ОРЛОВ