

Міністерство освіти і науки України  
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського  
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра документознавства та української мови (№ 801)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Гарант освітньої програми

  
(підпис)

О. О. Карпенко  
(ініціали та прізвище)

«30» 08 2021 р.

**СИЛАБУС ВИБІРКОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

PR-технології

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 02 Культура і мистецтво

(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

(код та найменування спеціальності)

Освітня програма: Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

(найменування освітньої програми)

**Форма навчання: денна**

**Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)**

**Силабус введено в дію з 01.09.2021 року**

**Харків – 2021 р.**

Розробник: Кучер О.М., ст. викладач  
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь та вчене звання)



(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри документознавства та української мови (№ 801)

Протокол № 1 від « 30 » серпня 2021 р.

Завідувач кафедри канд.філос.наук, доцент  
(науковий ступінь та вчене звання)



(підпис)

А. Є. Прилуцька  
(ініціали та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів освіти:

Голова наукового гуртка каф. № 801



(підпис)

І. С. Казарцева  
(ініціали та прізвище)

## 1. Загальна інформація про викладача



Кучер Олег Миколайович, старший викладач. Закінчив Харківський державний університет, спеціальність «Філологія», викладач мови та літератури.

Загальний науково-педагогічний стаж 28 років.

З 2007 року працює на кафедрі документознавства та української мови. Керує навчальною практикою, читав курси «Українська мова (за професійним спрямуванням)» (для студентів технічних і гуманітарних спеціальностей), «Інформаційні ресурси», «PR-технології», «Видавнича справа».

Автор посібників з релігієзнавства та культурології, статей з української філології, з питань соціальних комунікацій, PR. Автор понад 20 наукових публікацій за фахом кафедри. Адміністратор та модератор інтернет-комунікацій кафедри.

## 2. Опис навчальної дисципліни

**Семестр, в якому викладається дисципліна** – 7 семестр.

**Обсяг дисципліни:**

**4,5** кредити ЄКТС (135 годин), у тому числі аудиторних – 64 годин, самостійної роботи здобувачів – **71** година.

**Форми здобуття освіти**

Денна, дистанційна, дуальна.

**Дисципліна** – вибіркова.

**Види навчальної діяльності** – лекції, семінарські заняття, самостійна робота здобувача.

**Види контролю** – поточний, модульний та підсумковий (семестровий) контроль (іспит).

**Мова викладання** – українська.

**Необхідні обов'язкові попередні дисципліни (пререквізити)** – ділові комунікації, документно-інформаційні комунікації, інформаційно-аналітична діяльність.

**Необхідні обов'язкові супутні дисципліни (кореквізити)** – управління персоналом.

### **3. Мета та завдання навчальної дисципліни**

#### **Мета**

Вивчення навчальної дисципліни «PR-технології» полягає у формуванні у студентів розуміння природи, методів та стратегій PR, їх комунікативними основами і практикою в різних сферах діяльності. Виявлення історичних витоків та суспільної потреби становлення цієї сфери людської діяльності і наукової дисципліни.

#### **Завдання**

Ознайомлення студентів з поняттям PR-технологій; значенням PR як одного з важливих елементів сучасних соціальних комунікацій, принципами практичного використання інструментів PR.

Після опанування дисципліни здобувач набуває такі **компетентності**:

ЗК2. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях з інформаційного обслуговування споживачів в системі соціальних комунікацій;

ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікативних технологій для реалізації професійних комунікацій із надання інформаційних продуктів та послуг;

ЗК7. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел для задоволення інформаційних потреб споживачів;

ФК1. Здатність забезпечувати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких формах у різних підсистемах соціальних комунікацій;

ФК6. Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації на професійному рівні;

ФК9. Здатність використовувати PR та інші прикладні соціокомунікаційні технології в умовах сучасної інформаційно-технологічної інфраструктури установ і підприємств інформаційно-сервісної галузі.

Очікується, що після опанування дисципліни здобувач будуть досягнуті наступні **результати навчання** і він буде:

РН2. Впроваджувати та використовувати комунікаційні технології у соціальних системах, мультимедійне забезпечення інформаційної діяльності, технології веб-дизайну та веб-маркетингу;

РН5. Узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням у сучасних організаціях, установах і підприємствах;

PH11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань щодо надання інформаційних послуг та продуктів релевантних запитам споживачів;

PH13. Оцінювати результати діяльності та відстоювати прийняті рішення;

PH15. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва в сучасних установах інформаційної, бібліотечної та архівної галузі.

#### **4. Зміст навчальної дисципліни**

##### **Модуль 1.**

*Змістовний модуль 1. Теоретико-методологічні аспекти зв'язків з громадськістю*

**Тема 1. Тема 1. Теорія комунікації – наукова основа зв'язків з громадськістю як галузі знання та сфери професійної діяльності**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Суспільні відносини та соціальна комунікація. Структура комунікації. Форми соціальної комунікації. Масова комунікація..

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Загальна характеристика функцій спеціаліста зі зв'язків з громадськістю. Вимоги до спеціалістів з PR.

##### **Тема 2. Історія виникнення та розвитку PR**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Передісторія PR. Передумови виникнення системи зв'язків з громадськістю. Основні етапи виникнення та розвитку PR.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Завдання PR-менеджера в системі кризових комунікацій. Управління проблемними ситуаціями.

**Тема 3. . Об'єкт і предмет зв'язків з громадськістю як галузі наукового знання.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Статус зв'язків з громадськістю. Зв'язки з громадськістю в системі сучасних наук. Функції та ролі PR.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Основні організаційні структури у зв'язках з громадськістю.

## **Змістовий модуль 2. Структурна та функціональна характеристика PR**

### **Тема 4. PR як сфера практично-прикладної діяльності**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Мета й основні завдання системи зв'язків з громадськістю. Кампанія з PR та елементарні операції PR. Принципи PR-діяльності та вимоги до PR-менів. Підготовка фахівців з PR.

*Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Поняття корпоративного іміджу, корпоративної культури, фірмового стилю

### **Тема 5. Тема 4. PR як сфера практично-прикладної діяльності**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Комунікативний простір, його основні складові й параметри. Громадськість: поняття, структура, типологія. Проблема виявлення «своєї» громадськості.

*Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Громадськість як суб'єкт комунікації.

### **Тема 6. Громадська думка як об'єкт PR-діяльності.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-1 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Сутність, характерні риси та ознаки громадської думки. Процес формування громадської думки та місце в ньому служби зв'язків з громадськістю. Чутки як засіб комунікації та специфічна форма існування громадської думки.

*Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Громадська думка як об'єкт PR-діяльності.

### **Модульний контроль 1**

- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 1 година*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*

Підготовка до модульного контролю.

### **Змістовий модуль 3. Напрями та методи зв'язків з громадськістю**

#### **Тема 7. Дослідницька діяльність служби PR.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Інформація в системі зв'язків з громадськістю. Методи та види досліджень у галузі PR. Основні напрямки дослідницької діяльності служб PR.

*Обсяг самостійної роботи здобувачів: 5 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Феномен суспільної думки в Україні, та механізми її впливу на урядові рішення.

#### **Тема 8. Методи впливу на громадськість. Вербальна комунікація.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Вербальні комунікації: поняття, основні характеристики та типологізація. Публічні виступи як важливий засіб комунікації з громадськістю. Комунікації з використанням письмової мови.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Політична комунікація в Україні. Аналіз форми пропаганди і агітації під час президентських та парламентських виборів.

**Тема 9. Невербальні комунікації в системі зв'язків з громадськістю.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Поняття, функції та види невербальної комунікації. Оптико-кінетичні комунікації. Фонаційні та графічні засоби невербальної комунікації. Ситуативні змінні невербальної комунікації.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Технології маніпуляції в мас-медіа та їх використання в українській політичній комунікації

**Тема 10. Подієва комунікація в системі зв'язків з громадськістю.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Подієва комунікація: поняття, сутність, місце в системі зв'язків з громадськістю. Специфіка окремих видів подієвої комунікації..

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Специфіка використання різних видів засобів комунікації в PR-підтримці діяльності держустанов, комерційних структур, громадських некомерційних і політичних організацій

**Змістовий модуль 4. Канали та форми здійснення зв'язків з громадськістю**

**Тема 11. Засоби масової інформації – інструмент PR.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Засоби масової інформації та комунікації: поняття та структура. Робота служб PR із засобами масової інформації. Інтерв'ю та прес-конференції в роботі зі ЗМІ.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*



Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Аналіз використання різних видів невербальної комунікації в політиці

### **Тема 12. Пабліситі як засіб комунікації з громадськістю.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Сутність, види та функції пабліситі. Управління новинами. Програма пабліситі: структура та особливості окремих розділів. Прес-релізи як засіб розповсюдження новин

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Сучасна українська політична міфологія; Аналіз її найпоширеніших міфологем. Аналіз феномену репутації та іміджу на конкретних прикладах.

### **Тема 13. Роль PR у формуванні іміджу організації.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Поняття іміджу в сучасній науці. Імідж організації: поняття, структура, типологія. Механізм формування іміджу організації. Основні етапи формування іміджу організації.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 2-2 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Корпоративні PR-події для внутрішнього PR.

### **Тема 14. Лобіювання як форма комунікації та мистецтво впливу.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Сутність лобізму та його місце в комунікаційному процесі. Лобістська діяльність: поняття, структура, організаційні форми. Технологія лобіювання.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Рекомендації з організації взаємодії зі ЗМІ та громадськістю при кризі.

### **Змістовий модуль 5. Зв'язки з громадськістю в сучасному суспільстві**

#### **Тема 15. Комунікації із внутрішньою громадськістю.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-2 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Сутність, цілі та завдання корпоративних комунікацій. Принципи та структура внутрішніх організаційних комунікацій. Основні засоби комунікацій із персоналом.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Зв'язки з громадськістю в закладах державного управління та вищої освіти.

### **Тема 16. Зв'язки з громадськістю в житті суспільства.**

- *Форма занять: лекція, семінарське заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-1 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): немає.*

Політична комунікація та місце в ній системи зв'язків з громадськістю. Зв'язки з громадськістю у сфері культури та мистецтва. PR у системі організацій охорони здоров'я та екології. Особливості міжнародної PR-діяльності держав та державних органів. Діяльність PR-служб в умовах кризи.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 4 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Неформальні засоби регулювання в області зв'язків з громадськістю

### **Модульний контроль 2**

- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 1 година*

*Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*

Підготовка до модульного контролю.

## **5. Індивідуальні завдання**

Не передбачено навчальним планом

## **6. Методи навчання**

Пояснювально-ілюстративний, проблемно-пошуковий, евристичний методи та практичні методи навчання.

## **7. Методи контролю**

Поточний контроль (теоретичне опитування й розв’язання практичних завдань), модульний контроль (тестування за розділами курсу) та підсумковий (семестровий) контроль (іспит).

### 8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
<b>Змістовний модуль 1</b>			
Виконання і захист практичних робіт	0...4	3	0...12
<b>Змістовний модуль 2</b>			
Виконання і захист практичних робіт	0...4	3	0...12
Модульний контроль	0...20		0...20
<b>Змістовний модуль 3</b>			
Виконання і захист практичних робіт	0...4	4	0...16
<b>Змістовний модуль 4</b>			
Виконання і захист практичних робіт	0...3	4	0...12
<b>Змістовний модуль 5</b>			
Виконання і захист лабораторних (практичних) робіт	0...4	2	0...8
Модульний контроль	0...20	1	0...20
<b>Усього за семестр</b>			<b>0...100</b>

### Прийнята шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка для екзамену, курсового проекту (роботи), практики
90-100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
01-59	незадовільно з можливістю повторного складання

Семестровий контроль (іспит) проводиться у разі відмови студента від балів поточного тестування й за наявності допуску до іспиту. Під час складання семестрового іспиту студент має можливість отримати максимум 100 балів.

Білет для іспиту складається з 2 запитань (1 теоретичного та 1 практичного). Максимальна кількість балів за кожне питання – 50 балів (сума – 100 балів).

### Критерії оцінювання роботи здобувача протягом семестру

*Задовільно (60-74).* Показати мінімум знань та умінь, написати модульні роботи. Знати сутність основних понять і термінів PR, механізми організації, планування й сучасної реалізації системи PR, зміст основних елементів ЗМІ і, в першу чергу – преси, радіо, телебачення.

*Добре (75-89).* Твердо знати мінімум, виконати самостійну роботу, написати модульні роботи. Знати мету створення підрозділів PR, їхнє місце в структурі суспільства, підприємств та організацій. Уміти скласти план проведення PR-кампанії, писати прес-релізи та інформаційні повідомлення.

*Відмінно (90-100).* Повно знати основний та додатковий матеріал. Написати модульні роботи. Орієнтуватися в підручниках та посібниках. Теоретично правильні та вичерпні відповіді на поставлені питання. Усебічне, системне знання програмного матеріалу, засвоєння основної і додаткової літератури, уміння використовувати теорію і методологію в на практиці, під час аналізу економічних, політичних, соціальних і духовно-культурних зв'язків з громадськістю.

## **9. Політика навчального курсу**

Відпрацювання пропущених занять відбувається відповідно до розкладу консультацій, за попереднім погодженням з викладачем. Питання, що стосуються академічної доброчесності, розглядає викладач або за процедурою, визначеною у Положенні про академічну доброчесність.

## **10. Методичне забезпечення та інформаційні ресурси**

Підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій, методичні рекомендації з проведення лабораторних робіт тощо, які видані в Університеті знаходяться за посиланням:

[http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/Pr\\_Tehnologiyi.pdf](http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/Pr_Tehnologiyi.pdf)

Сторінка дисципліни знаходиться за посиланням:

<https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=3874>

## **11. Рекомендована література**

### **Базова**

1. Зв'язки з громадськістю (базовий курс) : навч. посіб. [для студентів ВНЗ] / Є. В. Ромат, І. О. Бучацька, Т. В. Дубовик; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. - Київ : КНТЕУ, 2016. - 283 с.
2. Зв'язки з громадськістю : підруч. для студ. ВНЗ / Є. Тихомирова, Н. Карпчук; Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки. - Луцьк, 2013. - 274 с.
3. Зв'язки з громадськістю: технології прагматичної комунікації : навч. посіб. / Л. Д. Климанська ; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т "Львів. політехніка". – Л. : Вид-во Львів. політехніки, 2014. –164 с

4. Примак Т. О. PR для менеджерів і маркетологів. [текст] : навч. посіб. – К. : «Центр учбової літератури», 2019. –202 с
5. Тихомирова Є.Б. Корпоративні комунікації : посіб. для студ. ВНЗ / Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки. – Луцьк : Вежа-Друк, 2013. – 216 с.
6. Шевченко О. В., Яковець А. В. PR: теорія і практика. Підручник – Київ : Бізнесполіграф, 2011. – 464 с.

#### **Допоміжна**

1. Афанасьєв І. Історія PR : навч. посіб. – К. : Алерта, 2016 – 140 с.
2. Курбан О. PR у маркетингових комунікаціях : навч. посіб. – К. : Кондор, 2016 – 246
3. Примак Т.О. Практичний ПР. – К.: 2011. – 240 с.
4. Річ Лі. Міфи про PR. – Х. : Фабула, 2020 – 272 с.
5. Anne Gregory. Planning and managing Public Relations campaigns. – Kogan page, 2010 – p. 200
6. Nick Smith. Create Your Successful Social Media Strategy In Just Seven Days – John Murray, 2016. – p.128
7. Neil Richardson and Lucy Laville. Develop your PR skills. – Kogan page, 2010 – p.168

#### **12. Інформаційні ресурси**

1. <http://www.prschik.kiev.ua/> – Український сайт про PR, маркетинг й рекламу.
2. [www.pr-liga.org.ua](http://www.pr-liga.org.ua) – офіційний сайт ВГО «Українська ліга зі зв'язків із громадськістю» [www.uapr.com.ua](http://www.uapr.com.ua) – офіційний сайт Української Асоціації зі зв'язків з громадськістю.