

Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра документознавства та української мови (№ 801)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Гарант освітньої програми



О. О. Карпенко

(підпис)

(ініціали та прізвище)

«30» серпня 2021 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА *ОБОВ'ЯЗКОВОЇ*
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Презентації в науково-технічній галузі

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 02 Культура і мистецтво
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
(код і найменування спеціальності)

Освітня програма: Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
(найменування освітньої програми)

Форма навчання: денна

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Харків 2021 рік

Розробник: Парафійник Н. І., доц. каф.801, к. філос. н., доцент
(прізвище та ініціали, посада, наукова ступінь та вчене звання)



(підпис)

Робочу програму розглянуто на засіданні кафедри документознавства та української мови (№ 801)

(назва кафедри)

Протокол № 14 від «24» 06 2021 р.

Завідувач кафедри к. філос. н., доцент
(науковий ступінь і вчене звання)



(підпис)

А. Є. Прилуцька
(ініціали та прізвище)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, рівень вищої	Характеристика навчальної дисципліни (денна форма навчання)
Кількість кредитів для денної форми 4,5	<p style="text-align: center;">Галузь знань <u>02 Культура і мистецтво</u> (шифр і найменування)</p>	<i>Обов'язкова</i>
Кількість модулів –2		
Кількість змістових модулів – 2		2021/2022
Індивідуальне завдання: – контрольна робота (РК)		Семестр
Загальна кількість годин – 48 години аудиторних занять / 135 годин	<p style="text-align: center;">Спеціальність <u>029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</u> (код і найменування)</p>	8-й
<p>Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних –4 години</p> <p>самостійної роботи студента – 7,25 годин</p>		<p style="text-align: center;">Освітня програма <u>Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</u> (найменування)</p>
	24 години	
	Практичні, семінарські	
	24 години	
	Лабораторні	
	–	
	Самостійна робота	
87 годин		
	<p style="text-align: center;">Рівень вищої освіти: <u>перший (бакалаврський)</u></p>	Вид контролю
		модульний контроль, іспит

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійних становить: 48 годин аудиторних занять / 87 годин самостійної роботи.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення: ознайомити студентів з особливостями проведення презентацій в науково-технічній галузі, їх специфікою щодо текстового оформлення та механізмів проведення

Завдання:

- пояснити теоретичні засади підготовки та проведення презентацій в науково-технічній галузі, висвітлити їх специфіку;
- приділити окрему увагу тим правилам укладання презентаційних текстів, добору демонстраційного матеріалу та проведення презентацій, знання яких забезпечить успішність подальшої професійної діяльності;
- розглянути та навчитися укладати пакет документів, необхідних для супроводу презентаційних заходів;
- ознайомитися з новітніми комп'ютерними технологіями та програмним забезпеченням щодо оформлення та облаштування презентацій різних типів;
- розвинути та вдосконалити навички публічного виступу, засвоїти психологічні та поведінкові особливості поведіння в ситуації комунікації з цільовою аудиторією.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **компетентностей:**

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях з інформаційного обслуговування споживачів у системі соціальних комунікацій;

ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікативних технологій для реалізації професійної комунікації із надання інформаційних продуктів та послуг;

ЗК7. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел для задоволення інформаційних потреб споживачів;

ЗК9. Здатність працювати в команді для розв'язання професійних завдань;

ФК1. Здатність забезпечувати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, зберігання та надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах у різних підсистем соціальної комунікації;

ФК2. Здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації для різних типів контенту та носіїв, для оптимізації діяльності інформаційних установ;

ФК6. Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації на професійному рівні;

ФК9. Здатність використовувати PR та інші прикладні соціокомунікаційні технології в умовах сучасної інформаційно-технологічної інфраструктури установ і підприємств інформаційно-сервісної галузі;

ФК16. Здатність самостійної практичної роботи в інформаційно-сервісній галузі.

Програмні результати навчання:

РН11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань щодо надання інформаційних послуг та продуктів релевантних запитам споживачів;

РН12. Застосовувати сучасні методики і технології автоматизованого опрацювання інформації, формування та використання електронних інформаційних ресурсів та сервісів;

РН15. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва в сучасних установах інформаційної, бібліотечної та архівної галузі;

РН17. Бути відповідальним, забезпечувати ефективну співпрацю в команді для підвищення ефективності професійної комунікації;

PH20. Застосувати знання та вміння в інформаційно-сервісній галузі з урахуванням вітчизняного та міжнародного досвіду;

PH21. Володіти сучасними технологіями організації фахової діяльності в галузі міжнародних комунікацій.

Міждисциплінарні зв'язки: інформаційні ресурси, інформаційна інфраструктура підприємств, організація діяльності інформаційних установ, PR-технології, інтернет технології та ресурси.

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. Презентаційна діяльність підприємств та науково-технічних установ: специфіка та взаємозв'язки.

Тема 1. Презентації та їх значення в діяльності організацій, підприємств, установ науково-технічної сфери. Предмет і завдання курсу. Визначення поняття презентація. Предмет презентації. Аналіз мети презентації.

Тема 2. Презентація як форма інформаційної діяльності в науково-технічній сфері.

Види презентації та особливості їх проведення. Презентаційні заходи. Усні та письмові презентації. Альтернативні способи подання публічної інформації. Сайт. Реклама. Лист. Виставка. Екскурсія. Специфіка презентацій в науково-технічній галузі.

Тема 3. Презентація як спеціалізований текст. Структура презентаційного виступу.

Композиційні принципи побудови виступу. Особливості побудови тексту для презентації-інформування, комерційної презентації та звітної презентації. Усні презентації. Публіцистика і презентації: спільні характеристики та особливості використання. Принципи презентаційного мовлення. Типові помилки у побудові презентаційного тексту.

Тема 4. Оформлення презентаційного матеріалу.

Підготовка письмового тексту виступу. Розбивка тексту на категорії. Вимоги до тексту презентації. Прийоми, які покращують сприйняття виступу. Презентаційні листи, їх різновиди та принципи написання. Специфіка листування як різновиду презентаційного повідомлення. Особливості листування як комунікативного акту.

Тема 5. Презентація як акт комунікації.

Технологія підготовки та проведення презентації: психологічний та етичний аспекти. Поведінкові особливості презентатора та аудиторії. Зворотній зв'язок під час виступу. Психологічні способи впливу презентатора на аудиторію. Способи й методи зацікавлення слухачів під час презентації. Прийоми включення аудиторії в хід презентації.

Підготовка до дискусії на презентації. Принципи ведення дискусії на презентації. Види запитань та відповіді на них. Причини страху перед публічним виступом та шляхи його подолання.

Тема 6. Мультимедійні презентації.

Сутність мультимедійної презентації. Складові, види, переваги мультимедійних презентацій. Комп'ютерні програми для підготовки відеопрезентацій. Редактори для роботи із зображенням і текстом. Компіляція. Ергономічність. Інформативність. Поєднання відеопрезентацій і презентаційного мовлення. Технологія супроводу презентаційної промови візуальним компонентом (відеопрезентацією). Відеопрезентація як самостійний різновид презентацій.

Сучасні наукові підходи до мультимедійних презентацій в традиціях європейської освіти.

Модульний контроль. Модульна контрольна робота №1.

Змістовий модуль 2. Технологія підготовки та проведення презентацій у межах виставкової діяльності сучасних промислових підприємств та науково-технічних установ

Тема 7. Конференція, семінар, екскурсія як способи презентації у науково-технічній сфері.

Особливості підготовки та проведення конференцій та семінарів. Організація презентацій під час конференцій та семінарів. Ознайомча екскурсія. Супровідні презентаційні матеріали: дизайн, виготовлення, розповсюдження.

Тема 8. *Поняття виставкової діяльності, її різновиди та суб'єкти.*

Виставкова діяльність організатора та експонента. Участь сприяючих організацій. Класифікація виставок. Виставка, виставка-салон та виставка-ярмарок: спільне та відмінне. Українське законодавство щодо виставкової та презентаційної діяльності. положення Кабінету Міністрів України «Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні». Концепція розвитку виставково-ярмаркової діяльності. Основні регулятори та координатори виставкових заходів в Україні. Виставкова федерація України.

Тема 9. *Організація та інформаційний супровід виставки.*

Документне забезпечення виставкової та презентаційної діяльності. Договірні документи. Інформаційний потенціал виставок. Висвітлення роботи виставки в засобах масової інформації. Найвідоміші міжнародні виставки та салони техніки та інженерних здобутків. Сучасна виставкова індустрія в Україні. Організація виставок в архівах і бібліотеках.

Характеристика проведення презентацій в науково-технічній галузі у Харківському регіоні.

Модульний контроль. Модульна контрольна робота № 2.

Модуль 2.

Контрольна робота (РК), передбачена в навчальному плані, що виконується під час самостійної роботи студентів.

Контрольний захід: іспит.

4. Структура навчальної дисципліни

Назва змістовного модуля і тем	Кількість годин				
	Усього	У тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.
1	2	3	4	5	6
Модуль 1					
Змістовний модуль 1. Презентаційна діяльність підприємств та науково-технічних установ: специфіка та взаємозв'язки					
Тема 1. Презентації та їх значення в діяльності організації, підприємств, установ науково-технічної сфери.	10	2	2		6
Тема 2. Презентація як форма інформаційної діяльності в науково-технічній сфері.	11	2	2		7
Тема 3. Презентація як спеціалізований текст. Структура презентаційного виступу.	11	2	2		7
Тема 4. Оформлення презентаційного матеріалу.	11	2	2		7
Тема 5. Презентація як акт комунікації.	15	4	4		7
Тема 6. Мультимедійні презентації.	10	2	1		7
Модульний контроль	1		1		
Разом за змістовним модулем 1	69	14	14		41
Змістовний модуль 2. Технологія підготовки та проведення презентацій у межах виставкової діяльності сучасних промислових підприємств та науково-технічних установ					
Тема 7. Конференція, семінар, екскурсія як способи презентації у науково-технічній сфері.	16	2	2		12
Тема 8. Поняття виставкової діяльності, її різновиди та суб'єкти.	20	4	4		12
Тема 9. Організація та інформаційний супровід виставки.	19	4	3		12
Модульний контроль	1		1		
Разом за змістовним модулем 2	56	10	10		36
Усього годин	125	24	24		77
Модуль 2					
Індивідуальне завдання (контрольна робота (РК), що виконується під час самостійної роботи)	10				10
Контрольний захід – іспит					
Усього годин	135	24	24		87

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Презентації та їх значення в діяльності організацій, підприємств, установ науково-технічної сфери.	2
2.	Тема 2. Презентація як форма інформаційної діяльності в науково-технічній сфері.	2
3.	Тема 3. Презентація як спеціалізований текст. Структура презентаційного виступу.	2
4.	Тема 4. Оформлення презентаційного матеріалу.	2
5.	Тема 5. Презентація як акт комунікації.	2
6.	Тема 6. Мультимедійні презентації.	1
7.	Модульна контрольна робота № 1	1
8.	Тема 7. Конференція, семінар, екскурсія як способи презентації у науково-технічній сфері	4
9.	Тема 8. Поняття виставкової діяльності, її різновиди та суб'єкти.	4
10.	Тема 9. Організація та інформаційний супровід виставки.	3
11	Модульна контрольна робота № 2	1
	Разом	24

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Презентації та їх значення в діяльності організацій, підприємств, установ науково-технічної сфери.	6
2.	Тема 2. Презентація як форма інформаційної діяльності в науково-технічній сфері. Види презентації та особливості їх проведення.	7
3.	Тема 3. Презентація як спеціалізований текст. Структура презентаційного виступу.	7
4.	Тема 4. Оформлення презентаційного матеріалу.	7
5.	Тема 6. Презентація як акт комунікації	7
6.	Тема 7. Мультимедійні презентації.	7
7.	Тема 9. Конференція, семінар, екскурсія як способи презентації у науково-технічній сфері	12

8.	Тема 10. Поняття виставкової діяльності, її різновиди та суб'єкти.	12
9.	Тема 11. Організація та інформаційний супровід виставки.	12
10.	Індивідуальне контрольне завдання (РК), передбачена в начальному плані, що виконується під час самостійної роботи.	10
	Разом	87

7. Індивідуальні завдання

Контрольна робота (РК) за індивідуальним завданням, що виконується під час самостійної роботи студента, з теми «Мультимедійні презентації».

8. Методи навчання

Словесні (лекція, бесіда, пояснення, навчальна дискусія, консультація та ін.); наочні (ілюстрування, демонстрування) та практичні (практичні заняття, самостійне спостереження).

9. Методи контролю

Поточний контроль (усне й письмове опитування, перевірка виконаних завдань), модульний поточний контроль, контрольна робота, що виконується під час самостійної роботи студента, підсумковий контроль (іспит).

10. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують студенти

10.1. Розподіл балів, які отримують студенти (кількісні критерії оцінювання)

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
Змістовний модуль 1			
Відповіді на практичному занятті	0...5	4	0...20
Захист виконання самостійної роботи	0...7	1	0...7
Експрес-опитування	0...3	1	0...3
Модульний контроль	0...20	1	0...20
Змістовний модуль 2			
Відповіді на практичному занятті	0...5	2	0...10
Захист виконання самостійної роботи	0...7	1	0...7
Експрес-опитування	0...3	1	0...3
Модульний контроль	0...20	1	0...20
Виконання і захист, РК	0...10	1	0...10
Усього за семестр			0...100

Семестровий контроль іспит проводиться у разі відмови студента від балів поточного тестування й за наявності допуску до іспиту. Під час складання семестрового іспиту студент має можливість отримати максимум 100 балів.

Білет для іспиту складається з двох питань (1 – зі змістовного модуля №1, 2 – зі змістовного модуля № 2).

Максимальна кількість балів за кожне питання – 50 балів (сума – 100 балів).

10.2. Якісні критерії оцінювання

Необхідний обсяг знань для одержання позитивної оцінки:

- знати теоретичні й організаційні засади організації презентацій в науково-технічній галузі;
- основні види презентацій в науково-технічній галузі;
- особливості формування презентаційного тексту для різних видів презентацій;
- особливості підготовки та проведення конференцій та семінарів;
- документаційне забезпечення проведення презентацій, зокрема в межах виставок;
- основне програмне забезпечення для створення презентацій.

Необхідний обсяг вмінь для одержання позитивної оцінки:

Вміти:

- здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань щодо надання інформаційних послуг та продуктів релевантних запитам споживачів;
- застосовувати сучасні методики і технології автоматизованого опрацювання інформації, формування та використання електронних інформаційних ресурсів та сервісів;
- використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва в сучасних установах інформаційної, бібліотечної та архівної галузі;
- бути відповідальним, забезпечувати ефективну співпрацю в команді для підвищення ефективності професійної комунікації.

10.3 Критерії оцінювання роботи студента протягом семестру

Задовільно (60-74). Показати мінімум знань та умінь, написати модульні роботи і контрольну роботу на задовільні оцінки. Студент володіє певним обсягом навчального матеріалу, здатний його аналізувати, але не має знати теоретичні й організаційні засади організації презентацій в науково-технічній галузі; основні види презентацій в науково-технічній галузі; особливості підготовки та проведення конференцій та семінарів; документаційне забезпечення проведення презентацій, зокрема в межах виставок.

Добре (75 - 89). Твердо знати мінімум, виконати самостійну роботу, написати модульні роботи на «відмінно» або «добре». Студент володіє певним обсягом навчального матеріалу, здатний його аналізувати, але не має знати теоретичні й організаційні засади організації презентацій в науково-технічній галузі; основні види презентацій в науково-технічній галузі; особливості підготовки та проведення конференцій та семінарів; документаційне забезпечення проведення презентацій, зокрема в межах виставок. Вміти використовувати інформаційні і комунікативні технології для створення презентацій, виставок.

Відмінно (90 - 100). Повно знати основний та додатковий матеріал. Написати модульні роботи на «відмінно», проявити творчий підхід до виконання індивідуальних і колективних завдань при самостійній роботі. Знати теоретичні й організаційні засади організації презентацій в науково-технічній галузі; основні види презентацій в науково-технічній галузі; особливості підготовки та проведення конференцій та семінарів; документаційне забезпечення проведення презентацій, зокрема в межах виставок. Вміти використовувати інформаційні і комунікативні технології для створення презентацій, виставок. Орієнтуватися в підручниках та посібниках. Досконало знати матеріал усіх тем та вміти застосовувати його.

Шкала оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

11. Методичне забезпечення

1. Дмитренко Є. В. Презентації в науково-технічній галузі: навч. посіб. для студентів гуманітарного факультету / Є. Д. Дмитренко. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М.Є.Жуковського «ХАІ», 2014. – 60 с.

2. Дмитренко Є. В. Презентації та виставкова діяльність у науково-технічній галузі : навч. посіб. / Є. В. Дмитренко. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «ХАІ», 2016. – 172 с.

3. Парафійник Н. І. Презентації та виставки у науково-технічній галузі [Електронний ресурс] : навч. посіб. /Н. І. Парафійник. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «Харків. авіац. ін-т», 2019. – 55 с.

4. Навчально-методичне забезпечення дисципліни «Презентації в науково-технічній галузі» для бакалаврів / Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського "Харків. авіац. ін-т" ; розроб: Н. І. Парафійник. - Харків, 2019. - 69 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: - http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/Prezentaci_Naukovotehnichnij.pdf

5. Робоча програма обов'язкової навчальної дисципліни "Презентації в науково-технічній галузі" для бакалаврів / Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського "Харківський авіаційний інститут"; Парафійник Н.І. - Харків, 2019. - 12 с.- http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/Prezentaciyi_V_Naukovo_Tehnichnij_Galuzi_Programa.pdf

12. Рекомендована література

Базова

1. Ващук О. М., Нелюбов В. О. Презентація навчальних і наукових матеріалів: Електронний навчальний посібник. – Ужгород : ЗакДУ, 2012. – 164 с.

2. Дмитренко Є. В. Презентації в науково-технічній галузі: навч. посіб. для студентів гуманітарного факультету / Є. Д. Дмитренко. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «ХАІ», 2014. – 60 с.

3. Дмитренко Є. В. Презентації та виставкова діяльність у науково-технічній галузі : навч. посіб. / Є. В. Дмитренко. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «ХАІ», 2016. – 172 с.

4. Парафійник Н.І. Презентації та виставки у науково-технічній галузі : [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Н. І. Парафійник. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «Харків. авіац. ін-т», 2019. – 55 с.

Допоміжна

1. Безручко В. Т. Презентации PowerPoint / В. Т. Безручко. – М., Финансы и статистика, 2016. – 112 с.
2. Кокс, Джойс Microsoft PowerPoint 2013. Русская версия / Джойс Кокс , Джоан Ламберт. – М.: ЭКОМ Паблишерз, 2016. – 6 с.
3. Лазарев Д. Презентация. Лучше один раз увидеть! / Д. Лазарев. – М. : Альпина Паблишер , 2015. – 142 с.
4. Парафійник Н. І. Роль презентації у сучасному інформаційному суспільстві /Н. І. Парафійник // Матеріали XII Міжнародної науково - практичної конференції «Людина. Культура, техніка в новому тисячолітті». - Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. С. Жуковського «Харків. авіац. ін-т», 2011 – С.3-4.
5. Шульгин, В. П. Создание эффектных презентаций с использованием PowerPoint 2013 и других программ / В.П. Шульгин, М.В. Финков, Р.Г. Прокди. – М.: Наука и техника, 2015. – 256 с.

13. Інформаційні ресурси

1. Подготовка презентаций (рекомендации) : [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.machinelearning.ru/wiki/index.php?
2. Подготовка и использование презентаций в учебном процессе : [Електронний ресурс]. Режим доступу: belyk5.narod.ru/Present.htm
3. Эффективная подготовка презентаций : [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://www.luxoft-training.ru/kurs/effektivnaya_podgotovka_prezentatsiy.html
4. Видео-учебник по созданию презентаций Prezi : [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.skladchina.com/viewtopic.php?f=64&t=17025>
5. Ефективні інструменти доступу до публічної інформації та захисту прав журналістів. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://irrp.org.ua/tutorials/books/3504>
6. Торгово-промислова палата України – www.ucci.org.ua.
7. Київська торгово-промислова палата – www.kiev-chamber.org.ua.
8. Міжнародна спілка виставок і ярмарок – www.uefexpo.ru.
9. Міжнародний союз ярмарок (UFI) – www.ufinet.org