

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний аерокосмічний університет
«Харківський авіаційний інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченої ради Університету
Протокол № 3 від 22.10.2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ

Наказ № 491 від 23.10.2025 р.

В. о. ректора

 **Олексій ЛИТВИНОВ**

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про навчальну лабораторію кафедри
Національного аерокосмічного університету
«Харківський авіаційний інститут»

СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025

Дата введення «23» жовтня 2025 р.

Редакція № 1

Харків – 2025

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 2 Всього сторінок 15
---	--	--

ВСТУП

Типове положення про навчальну лабораторію кафедри Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» (далі – Університет) регламентує питання організації роботи навчальної лабораторії кафедри Університету та встановлює вимоги щодо структури, оформлення, погодження і затвердження положення про конкретну навчальну лабораторію кафедри Університету. Дане Типове положення приймається вченою радою Університету і вводиться у дію наказом ректора Університету.

Положення про конкретну навчальну лабораторію кафедри Університету, яке складено на підставі цього Типового положення з урахуванням особливостей діяльності конкретної кафедри, розробляється завідувачем навчальної лабораторії кафедри, візується завідувачем кафедри, керівниками відділу кадрів, юридичного відділу, Центра якості освіти, ліцензування та акредитації, проректором з науково-педагогічної роботи та ухвалюється вченою радою факультету на підставі делегованих повноважень від вченої ради Університету. Ухвалене Положення про конкретну навчальну лабораторію кафедри Університету затверджується і вводиться у дію наказом ректора Університету. Зміни і доповнення до Положення про конкретну навчальну лабораторію кафедри розробляються і затверджуються у порядку, встановленому цим Типовим положенням для прийняття Положення про навчальну лабораторію кафедри.

Якщо у складі кафедри працюють більше ніж одна навчальна лабораторія, то для кожної навчальної лабораторії повинно розроблятися і затверджуватися власне положення.

Наведені нижче у цьому Типовому положенні розділи 1 - 8 є обов'язковими для включення до Положення про навчальну лабораторію кафедри. Текст Положення про конкретну навчальну лабораторію кафедри з урахуванням особливостей її діяльності повинно бути надруковано однаковим шрифтом (замість тексту з курсивом вказувати актуальні для навчальної лабораторії відомості), розробником документу вказувати завідувача навчальної лабораторії кафедри, перевіряючим вказувати завідувача кафедри. У колонтитулах до документу реквізити системи управління якістю вказувати як «СУЯ ХАІ-К/номер кафедри/-НЛ-П/001:202__». Зразок титульного аркушу Положення про конкретну навчальну лабораторію кафедри наведено у Додатку А цього Типового положення.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 3 Всього сторінок 15
---	--	--

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчальну лабораторію _____ /*вказати власну назву лабораторії, якщо така є/* кафедри _____ /*назва кафедри і її номер/* (далі – Положення) Національного аерокосмічного університету «Харківський авіаційний інститут» (далі – Університет) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту Університету (далі – Статут), Положення про кафедру _____ /*назва кафедри і її номер/* та інших нормативних актів, що регулюють освітню діяльність в Україні та в Університеті.

1.2. Положення визначає основні завдання, функції, структуру та організацію діяльності навчальної лабораторії /*вказати власну назву лабораторії, якщо така є/* кафедри _____ /*назва кафедри і її номер/* (далі – Лабораторія), порядок її кадрового забезпечення, а також принципи взаємовідносин з іншими структурними підрозділами Університету.

1.3. Лабораторія створюється для забезпечення практичної складової освітніх програм, викладання яких проводиться кафедрою _____ /*назва кафедри і її номер/*, має відповідати навчальним планам і робочим програмам дисциплін, які потребують експериментальної, практичної або технічної підготовки студентів, може створюватися для освітніх програм, які вимагають специфічного обладнання.

1.4. Лабораторія є структурною одиницею _____ /*назва кафедри і її номер/* (далі – Кафедра) факультету _____ /*назва факультету/* (далі – Факультет), яка створюється з метою організації та проведення навчальної, методичної та наукової діяльності Кафедри для якісної підготовки здобувачів освітніх ступенів бакалавр, магістр, доктор філософії за спеціальністю _____ /*назва спеціальності/* за напрямками, що відповідають профілю Кафедри, через впровадження отриманих здобутків інноваційної, наукової, науково-технічної діяльності в освітній процес.

1.5. Лабораторія як структурна одиниця Кафедри створюється, реорганізується або ліквідується наказом ректора за рішенням вченої ради Університету.

1.6. Діяльність Лабораторії здійснюється відповідно до затвердженого розкладу навчальних занять, розкладу екзаменів, графіків консультацій та затверджених завідувачем Кафедри річних і щомісячних планів. Зміст роботи Лабораторії визначається планами розвитку Університету, Факультету та Кафедри.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 4 Всього сторінок 15
---	--	--

1.7. Планування діяльності Лабораторії здійснюється завідувачем Лабораторії та затверджується завідувачем Кафедри у вигляді річного плану роботи до початку навчального року після розгляду на засіданні Кафедри. Планові завдання Лабораторії включаються до плану Кафедри на навчальний рік. У кінці кожного семестру завідувач Лабораторії звітує про діяльність Лабораторії на засіданнях Кафедри за звітний період.

1.8. Контроль за виконанням запланованих завдань, їх перерозподіл, використання Лабораторії в цілях організації освітнього процесу на Кафедрі виконується завідувачем Кафедри або особою, яка призначена в установленому порядку його заміщати.

1.9. Позааудиторна робота в Лабораторії здійснюється згідно із затвердженим графіком.

1.10. Лабораторія веде документацію відповідно до номенклатури справ.

1.11. Усі матеріальні цінності Лабораторії, включно з обладнанням, пристроями, меблями, допоміжними засобами та матеріалами обліковуються у встановленому порядку. Відповідальною за їх збереження є матеріально-відповідальна особа. Усі матеріальні цінності Лабораторії, включно з обладнанням, пристроями, меблями, допоміжними засобами та матеріалами обліковуються в інвентарному описі встановленого зразка завідувачем Лабораторії, який є відповідальним за їхнє збереження, якщо інше не встановлено розпорядженням завідувача кафедри. Облік та списання морально та фізично застарілого обладнання проводяться відповідно до встановленої в Університеті процедури. Перед початком навчального року комісією, призначеною наказом ректора, проводиться огляд Лабораторій з метою визначення стану готовності до проведення занять.

1.12. У своїй діяльності працівники Лабораторії керуються нормативно-правовими актами України в галузі освіти та науки, наказами і розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, національними та міжнародними стандартами якості, Статутом, наказами ректора, розпорядженнями проректорів, рішеннями вчених рад Університету та Факультету, науково-методичних комісій Університету, розпорядженнями декана Факультету та рішеннями завідувача Кафедри, Положенням про Кафедру, документацією системи управління якістю Університету, нормативною і технічною документацією з охорони праці та пожежної безпеки, цим Положенням.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 5 Всього сторінок 15
---	--	--

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Головною метою діяльності Лабораторії є сприяння підвищенню якості навчання здобувачів вищої освіти через забезпечення їхньої практичної підготовки в лабораторних умовах шляхом проведення лабораторних, практичних і науково-дослідних занять, спрямованих на закріплення теоретичних знань і формування професійних навичок для даного фаху компетентностей.

2.2. Основними завданнями Лабораторії є:

- підготовка та проведення на високому науковому, методичному і технічному рівні лабораторних, практичних, факультативних, гурткових занять згідно з чинними робочими програмами дисциплін Кафедри, планами роботи студентських наукових гуртків і факультативів та методичними рекомендаціями щодо їхнього виконання;

- сприяння науково-педагогічним працівникам Кафедри у виконанні плану навчально-методичної, навчальної, науково-дослідної роботи;

- забезпечення умов для проведення лекцій, практичних та семінарських занять, навчальних практик, виконання курсових, кваліфікаційних робіт здобувачами освіти згідно з навчальними планами та графіком освітнього процесу;

- забезпечення лекційних, практичних курсів та різноманітних заходів, які проводяться Кафедрою, комп'ютерною, проекційною та звукопідсилюючою апаратурою;

- формування методичної бази Кафедри для забезпечення освітнього процесу і самостійної роботи здобувачів освіти;

- надання допомоги здобувачам освіти у виконанні наукових досліджень і підготовці робіт на наукові студентські конкурси;

- виконання функцій і завдань наукового підрозділу науково-педагогічними працівниками Кафедри, що викладено у Типовому положенні про науковий підрозділ кафедри (СУЯ ХАІ-НДЧ-ТП/001:2018);

- здійснення контролю за своєчасним оновленням інформаційного фонду Кафедри і ознайомлення науково-педагогічних працівників і здобувачів з новими надходженнями наукової та навчально-методичної літератури, ведення баз даних та інформаційних ресурсів;

- створення учасникам освітнього процесу безпечних умов праці та навчання відповідно до чинних законодавчих та нормативних актів;

- участь в організації та проведенні конференцій, семінарів,

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 6 Всього сторінок 15
---	--	--

профорієнтаційних заходів Кафедри;

- участь в організації самостійної роботи здобувачів освіти та стажувань в інших закладах вищої освіти, в установах, організаціях, на підприємствах;
- забезпечення виконання всіх завдань і обов'язків, що викладено у Типовій посадовій інструкції завідувача лабораторії (СУЯ ХАІ-ВК-ТП-1229.4л/2024);
- виконання оперативних завдань керівництва Кафедри та Факультету;
- інші завдання відповідно до мети і конкретних напрямків діяльності Кафедри.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ЛАБОРАТОРІЇ

3.1. Для виконання основних завдань щодо сприяння підвищення якості підготовки здобувачів освіти Лабораторією виконуються наступні функції:

- організація освітньої діяльності Лабораторії на засадах академічної доброчесності;
- участь у процесах забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності відповідно до Статуту Університету;
- участь в удосконаленні системи управління якістю Університету в рамках процесів, які реалізуються на рівні Кафедри та Лабораторії;
- участь в організації та здійсненні співпраці Кафедри з установами та організаціями за напрямками діяльності Кафедри, Факультету;
- участь в організації та супровід наукових конференцій, симпозіумів, круглих столів, що сприяє проведенню наукових досліджень та вивченню кращих світових практик (підготовка матеріалів до фахових та наукових збірників, зокрема електронних, розробка дизайну запрошень, друк запрошень та їхнє розповсюдження, підготовка приміщення тощо);
- забезпечення використання сучасних технічних засобів і обладнання та новітніх технологій навчання для викладачів та здобувачів освіти, удосконалення, розробка методик і проведення лабораторних робіт;
- виконання доручень щодо залучення здобувачів освіти до практичної діяльності в навчальних та наукових проєктах Кафедри;
- участь в організації позааудиторної, самостійної роботи здобувачів освіти денної та заочної (дистанційної) форм навчання;
- забезпечення роботи інформаційних ресурсів Кафедри;
- участь у розвитку інфраструктури для впровадження дистанційної форми здобуття вищої освіти;

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 7 Всього сторінок 15
---	--	--

- планування діяльності Лабораторії, своєчасне та якісне виконання планів, своєчасне складання звітної документації всіх рівнів та представлення її на вимогу в установленому порядку;

- ведення діловодства, проведення у відповідності до встановлених вимог процесу комплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів, які були створені в ході діяльності Лабораторії та Кафедри;

- обґрунтування та ініціювання процедури придбання обладнання, матеріалів тощо, а також оформлення службових записок з метою оновлення матеріально-технічної бази Лабораторії.

3.2. Задля виконання завдання щодо підготовки та проведення лабораторних та практичних занять з дисциплін Кафедри на високому науковому, методичному і технічному рівні виконуються такі функції:

- розробка спільно з провідними викладачами Кафедри методики проведення лабораторних та практичних занять відповідно до навчального плану, робочих програм та силабусів з дисциплін; навчально методичних курсів;

- організація та проведення заходів щодо впровадження інноваційних освітніх технологій в усі види навчальних занять, які проводяться на Кафедрі;

- організація доступу здобувачам вищої освіти та співробітникам Університету до використання посібників, навчально-методичної та наукової літератури, програмних продуктів при підготовці до курсових та дипломних робіт;

- проведення (супровід) лабораторних та практичних занять відповідно до розкладу навчального процесу та графіків позааудиторної роботи здобувачів освіти.

3.3. З метою виконання завдання щодо формування методичної бази забезпечення освітнього процесу і самостійної роботи здобувачів кафедри на рівні навчальної лабораторії виконуються наступні функції:

- організація обліку навчально-методичного забезпечення дисциплін Кафедри;

- створення та організація роботи кафедральної бібліотеки навчально-методичної літератури, зокрема електронної;

- сприяння науково-педагогічним працівникам Кафедри у розміщенні в інституційному репозитарії навчально-методичних матеріалів, що є складовими навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін Кафедри та проведення поточного аналізу щодо їх актуальності та наявності у повному обсязі відповідно до вимог нормативної бази Університету.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 8 Всього сторінок 15
---	--	--

3.4. Задля виконання завдання щодо створення належних та ефективних умов для підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників та інших категорій працівників на рівні Лабораторії виконуються наступні функції:

- створення сприятливих умов науково-педагогічним працівникам і здобувачами вищої освіти для виконання робіт відповідно до індивідуальних планів щодо підвищення кваліфікації (стажування).

3.5. Для виконання завдання щодо створення безпечних умов праці учасникам освітнього процесу на рівні Лабораторії виконуються наступні функції:

- організація в Лабораторії сприятливих умов для безпечного викладання навчальних дисциплін Кафедри, контроль за дотриманням вимог з охорони праці, пожежної безпеки тощо;

- розробка та узгодження інструкцій з охорони праці відповідно до встановлених в Університеті вимог;

- проведення інструктажів з охорони праці із здобувачами вищої освіти та науково-педагогічними працівниками Кафедри, а також з особами, які проходять підвищення кваліфікації (стажування) на Кафедрі (в Лабораторії);

- організація контролю за приміщеннями, закріпленими за Кафедрою (відкриття-закриття приміщень, контроль за зберіганням тощо).

3.6. Задля виконання оперативних завдань завідувача Кафедри та декана Факультету на рівні навчальної лабораторії реалізуються наступні функції:

- участь завідувача Лабораторії у засіданнях Кафедри;

- виконання поточних завдань завідувача Кафедри, декана Факультету в межах основних завдань та функцій Лабораторії.

4. КЕРІВНИЦТВО ЛАБОРАТОРІЄЮ

4.1. Керівництво Лабораторією здійснює завідувач Лабораторії, який призначається на посаду і звільняється з посади в установленому трудовим законодавством порядку наказом ректора Університету за поданням завідувача Кафедри.

4.2. Завідувач Лабораторії безпосередньо підпорядковується завідувачу Кафедри, а також виконує розпорядження керівництва Факультету, Університету.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 9 Всього сторінок 15
---	--	--

4.3. Завідувач Лабораторії здійснює керівництво Лабораторією згідно з цим Положенням та посадовою інструкцією, яка розробляється і узгоджується в установленому порядку та затверджується ректором Університету.

4.4. Завідувач Лабораторії повинен керуватися Конституцією України; чинним законодавством України з питань освіти і науки, з питань праці тощо; наказами Міністерства освіти і науки України, що стосуються освітньої діяльності у закладі вищої освіти; Статутом, Колективним договором, Правилами внутрішнього розпорядку Університету; Положенням про Кафедру, рішеннями вченої ради Університету (факультету), наказами і розпорядженнями ректора Університету; розпорядженнями проректора з науково-педагогічної роботи; розпорядженнями і вказівками декану Факультету; розпорядженнями і дорученнями завідувача Кафедри; правилами і нормами з охорони праці, пожежної безпеки.

5. ПРАВА І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Відповідальність завідувача Лабораторії, навчально-допоміжного персоналу (співробітників) Лабораторії визначається чинним законодавством, правилами внутрішнього розпорядку Університету та їхніми посадовими інструкціями.

5.2. Головне завдання завідувача Лабораторії – це керування роботою навчально-допоміжного персоналу Кафедри та документаційне забезпечення діяльності Кафедри.

5.3. Завідувач Лабораторії несе особисту відповідальність

- за Лабораторію в цілому;
- за рівень організації проведення навчальної, методичної, організаційної роботи та роботи із здобувачами освіти;
- за створення здорової, творчої атмосфери в колективі Лабораторії, підвищення кваліфікації співробітників Лабораторії, дотримання штатної та фінансової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, протипожежної безпеки;
- за збереження, ефективне та раціональне використання закріплених за Лабораторією обладнання, майна і приміщень.

5.4. Відповідальність кожного працівника Лабораторії визначається індивідуально залежно від покладених на нього обов'язків для виконання завдань та функцій Лабораторії в системі управління якості та плану роботи Лабораторії.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 10 Всього сторінок 15
---	--	---

5.5. Протягом семестру працівники Лабораторії надають оперативну інформацію про свою діяльність завідувачу Лабораторії, який узагальнює та надає інформацію завідувачу Кафедри.

5.6. Завідувач Лабораторії має право:

- брати участь у роботі Кафедри, де обговорюються і вирішуються питання діяльності Лабораторії;
- розробляти плани роботи Лабораторії;
- за погодженням із завідувачем Кафедри розподіляти функціональні обов'язки між працівниками Лабораторії, контролювати своєчасність та якість їхнього виконання;
- підбирати кандидатури на вакантні посади, представляти завідувачу Кафедри пропозиції щодо прийому на роботу, звільнення та переміщення працівників Лабораторії;
- вимагати від працівників дотримання правил внутрішнього розпорядку і трудової дисципліни, раціонального використання матеріалів, приладів та обладнання тощо;
- ініціювати перед керівництвом заохочення працівників Лабораторії за якісну та сумлінну працю, а також застосування дисциплінарних стягнень.

6. СТРУКТУРА, ШТАТНИЙ РОЗКЛАД ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

6.1. Структура, кількісний і якісний склад Лабораторії залежать від обсягу та характеру навчального навантаження Кафедри, які визначаються навчальними планами підготовки здобувачів вищої освіти.

6.2. До складу Лабораторії входить навчально-допоміжний персонал. Вимоги до кваліфікації, обов'язки, права та відповідальність співробітників регламентується посадовими інструкціями.

6.3. Проект штатного розпису Лабораторії складається у межах фонду оплати праці на кожний навчальний рік в залежності від навчального навантаження Кафедри у встановленому в Університеті порядку.

6.4. За Лабораторією закріплено: _____ /перелік аудиторій, що закріплено за Лабораторією/, лекційні та поточні аудиторії _____ /перелік аудиторій, що закріплено за Кафедрою для проведення занять/, _____ /інше майно (крім малоцінного), що закріплено за Кафедрою/.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 11 Всього сторінок 15
---	--	---

6.5. Закріплені за Лабораторією майно та приміщення є складовою частиною державної власності України, що перебуває на балансі Університету; вони не можуть бути вилучені або передані іншим підрозділам Університету без погодження з ректором Університету.

6.6. Заборонено використання приміщень Лабораторії, її обладнання та навчально-методичного забезпечення в цілях, не передбачених організаційною документацією Університету.

7. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

7.1. Для реалізації своїх функцій і завдань Лабораторія в установленому порядку може отримувати або надавати інформацію, що стосується її компетенції, брати участь в ініціюванні та реалізації спільних освітніх, наукових, практичних та інших заходів, взаємодіяти в межах своєї компетенції з іншими структурними підрозділами Університету.

7.2. Виконуючи свої функції, Лабораторія взаємодіє з:

- іншими кафедрами – з метою виявлення і реалізації міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом організації освітнього процесу, використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень;

- факультетами – з питань організації освітнього процесу за освітніми, освітньо-професійними, освітньо-науковими програмами та навчальними планами підготовки фахівців відповідних напрямів, спеціальностей і спеціалізацій;

- загальноуніверситетськими навчальними підрозділами, підрозділами науково-дослідної частини Університету; підрозділами адміністративно-господарського призначення та іншими підрозділами Університету – у зв'язку з виконанням покладених на колектив Лабораторії відповідних функцій та необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи її діяльності у відповідності до чинного в Університеті порядку.

7.3. Порядок співробітництва Лабораторії зі сторонніми організаціями визначається навчальними планами підготовки здобувачів вищої освіти, договорами про співпрацю тощо, а також характером та обсягом наукової роботи кафедри.

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 12 Всього сторінок 15
---	--	---

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення про Лабораторію розроблено завідувачем Лабораторії, перевірено завідувачем Кафедри, погоджено керівниками відділу кадрів, юридичного відділу, Центра якості освіти, ліцензування та акредитації, проректором з науково-педагогічної роботи та ухвалюється вченою радою Факультету на підставі делегованих повноважень від вченої ради Університету. Ухвалене Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття. Положення про Лабораторію повинно оновлюватися не рідше ніж один раз на 5 років, крім того, у разі зміни найменування, підпорядкування, організаційної структури Кафедри, а також зміни функцій, напрямів діяльності Кафедри.

8.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Положенні, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Положення.

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи



Андрій ГУМЕННИЙ

Директор Центра якості освіти,
ліцензування та акредитації



Елеонора ДАРМОФАЛ

Начальник юридичного відділу



Сергій ОРЛОВ

Начальник відділу кадрів



Тетяна СТОНОГА

Розроблено: Елеонора ДАРМОФАЛ	Перевірено: Сергій ОРЛОВ	Дійсне з: 23.10.2025
----------------------------------	-----------------------------	-------------------------

 Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»	ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про навчальну лабораторію кафедри	СУЯ ХАІ-ЦЯО-ТП/003:2025 Дата: 23.10.2025 Редакція 1.0 Стор. 13 Всього сторінок 15
---	--	---

Додаток А

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний аерокосмічний університет
«Харківський авіаційний інститут»

УХВАЛЕНО

Вченою радою

_____/повне найменування факультету/

____ 202__ р., протокол № ____

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом № ____ від ____ 202__ р.

В. о. ректора

____ Олексій ЛИТВИНОВ

ПОЛОЖЕННЯ

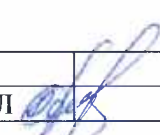
про навчальну лабораторію (____ власна назва лабораторії, якщо така є)
кафедри _____ № ____/повне найменування кафедри, її №/
Національного аерокосмічного університету
«Харківський авіаційний інститут»

СУЯ ХАІ- К/номер кафедри/-НЛ-П/001:202

Дата введення _____ 202__ року

Редакція № ____

Харків 202__

Розроблено:	Перевірено:	Дійсне з:
Елеонора ДАРМОФАЛ 	Сергій ОРЛОВ 	23.10.2025

